



LAPORAN PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS

Fakultas Farmasi Universitas Jember

**STOP
GRATIFIKASI
LIHAT LAWAN LAPORKAN**



farmasi.unej.ac.id

0331 324736

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PELAKSANAAN PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS MENUJU WILAYAH BEBAS DARI KORUPSI DAN WILAYAH BIROKRASI BERSIH DAN MELAYANI DI INSTANSI PEMERINTAH

FAKULTAS FARMASI UNIVERSITAS JEMBER

TRI WULAN 2

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi
Birokrasi Republik Indonesia Nomor 90 Tahun 2021
tentang Pembangunan dan Evaluasi Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari
Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Instansi Pemerintah.

Disahkan di Jember
Pada tanggal: 30 Juni 2025

Ketua Zona Integritas,
Dekan,

Prof apt. Ari Safia Nugraha, S.F., GdipSc., M.Sc., Ph.D.
NIP. 197807212003121001

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT karena atas berkat dan rahmatNya maka Laporan Pembangunan Zona Integritas Politeknik Negeri Bali telah selesai disusun. Penyusunan Laporan ini merupakan bentuk tanggung jawab dan komitmen Fakultas Farmasi Universitas Jember (UNEJ) dalam rangka mengakselerasi pencapaian program kerja reformasi birokrasi pada unit kerja menuju Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (WBBM).

Fakultas Farmasi UNEJ, dalam hal ini seluruh anggota tim zona integritas serta seluruh sivitas akademika mendukung dan berupaya keras dalam mewujudkan seluruh rencana aksi yang telah dicanangkan dalam pembangunan zona integritas. Namun demikian, kami menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dan ruang-ruang perbaikan dalam pelaksanaan kegiatan ini. Oleh karena itu, masukan dan saran masih kami perlukan dalam rangka penyempurnaan dan implementasinya, sehingga dokumen ini dapat memjudkan amanat Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 90 Tahun 2021 tentang Pembangunan dan Evaluasi Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Instansi Pemerintah

Terimakasih yang sebebsar-besarnya kepada semua pihak yang telah memberikan kontribusi dan arahan dalam penyusunan laporan ini. Semoga dapat memberikan manfaat dan menjadi bukti nyata pelaksanaan pembangunan ZI-WBK dan WBBM di Fakultas Farmasi UNEJ.



Jember, 30 Juni 2025

Dekan,

Prof apt. Ari Satia Nugraha, Ph.D.
NIP. 197807212003121001

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Reformasi birokrasi merupakan salah satu langkah awal untuk melakukan penataan terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan yang baik, efektif dan efisien, sehingga dapat melayani masyarakat secara cepat, tepat dan profesional. Sejalan dengan hal tersebut, pemerintah telah menerbitkan Peraturan Presiden Nomor 81 Tahun 2010 tentang Grand Design Reformasi Birokrasi yang mengatur tentang pelaksanaan program reformasi birokrasi. Peraturan tersebut menargetkan tercapainya tiga sasaran hasil utama yaitu peningkatan kapasitas dan akuntabilitas organisasi, pemerintah yang bersih dan bebas KKN serta peningkatan kualitas pelayanan publik,

Reformasi Birokrasi di Universitas Jember dilaksanakan secara berkelanjutan dan berjenjang, salah satu rencana aksi dalam Reformasi Birokrasi yaitu Pembangunan Zona Integritas melalui Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK) pada unit kerja, salah satunya adalah Fakultas Farmasi UNEJ. Pembangunan Zona Integritas merupakan role model Reformasi Birokrasi dalam penegakan integritas dan pelayanan berkualitas. Guna mewujudkan Pembangunan Zona Integritas melalui Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK) Fakultas Farmasi UNEJ Tahun 2024 diperlukan Rencana Kerja Pembangunan Zona Integritas. Melalui instrumen yang terdiri dari 6 komponen pengungkit, yakni Manajemen Perubahan, Penataan Tatalaksana, Manajemen SDM, Penguatan Akuntabilitas Kinerja, Penguatan Pengawasan, dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik, Tim kerja Pembangunan ZI-WBK dan WBBM Fakultas Farmasi UNEJ melakukan kordinasi, konsultasi, dan melaksanakan kegiatan yang mendukung keberhasilan pembangunan ZI-WBK dan WBBM. Hasil pelaksanaan pembangunan ZI-WBK dan WBBM ini diharapkan dapat menjadikan langkah awal untuk mewujudkan reformasi birokrasi di Fakultas Farmasi UNEJ sehingga dapat memberikan pelayanan publik yang lebih baik.

1.2 Maksud, Tujuan dan Sasaran

Laporan Pelaksanaan Pembangunan Zona Integritas ini dimaksudkan sebagai bentuk komitmen dan tanggung jawab, sumber informasi yang transparan dan akuntabel dalam pelaksanaan pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Birokrasi Bersih (ZI-WBK) dan Melayani (WBBM) di Fakultas Farmasi UNEJ. Tujuan dari laporan ini adalah memberikan gambaran, sebagai bahan monitoring dan evaluasi terkait pencapaian keberhasilan maupun komponen-komponen yang perlu perbaikan, serta memberikan pertimbangan rencana tindak lanjut yang perlu dilakukan guna mewujudkan ZI-WBK dan WBBM menuju reformasi birokrasi di lingkungan Fakultas Farmasi UNEJ. Adapun sasaran reformasi birokrasi adalah seluruh sivitas akademika, yang dimulai dari pimpinan sebagai role model, diikuti oleh seluruh tenaga pendidik dan kependidikan, mahasiswa, serta seluruh stakeholder di Fakultas Farmasi UNEJ.

1.3 Dasar Hukum

Adapun landasan hukum yang menjadi dasar dalam implementasi pembangunan ZI-WBK dan WBBM antara lain sebagai berikut:

- a. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Kolusi, Korupsi, dan Nepotisme.
- b. Undang-Undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
- c. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.
- d. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- e. Peraturan Pemerintah Nomor 81 Tahun 2010 tentang Grand Desain Reformasi Birokrasi
- f. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 54 Tahun 2018 tentang Strategi Nasional Pencegahan Korupsi.
- g. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
- h. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi

Republik Indonesia Nomor 90 Tahun 2021 tentang Pembangunan dan Evaluasi Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Instansi Pemerintah.

- i. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 7 tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Jember
- j. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 582/KMK.05/2020 tentang Penetapan Universitas Jember pada Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan sebagai Instansi Pemerintah yang Menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum

1.4 Ruang Lingkup

Pembangunan Zona Integritas mempunyai 2 (dua) komponen yang harus dibangun yaitu komponen pengungkit dan komponen hasil. Komponen pengungkit menjadi faktor penentu pencapaian sasaran hasil pembangunan Zona Integritas menuju WBK, adapun enam komponen pengungkit, yaitu: Manajemen Perubahan, Penataan Tatalaksana, Penataan Manajemen SDM, Penguatan Akuntabilitas Kinerja, Penguatan Pengawasan, dan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik. Enam area perubahan Zona Integritas tersebut pada akhirnya akan bermuara pada suatu inti perubahan, yaitu perubahan mental aparatur menuju reformasi birokrasi.

BAB II

URAIAN HASIL, PERMASALAHAN DAN TINDAK LANJUT TRI WULAN 1 TAHUN 2025

Proses pembangunan Zona Integritas merupakan tindak lanjut pencanangan yang telah dilakukan oleh Fakultas Farmasi UNEJ. Proses pembangunan Zona Integritas difokuskan pada penerapan program Manajemen Perubahan, Penataan Tatalaksana, Penataan Manajemen SDM, Penguatan Pengawasan, Penguatan Akuntabilitas Kinerja, dan Peningkatan Kualitas, Pelayanan Publik yang bersifat konkret.

Dalam mewujudkan ZI-WBK dan WBBM di lingkungan Fakultas Farmasi UNEJ, terdapat beberapa permasalahan dalam tiap area komponen yang perlu ditindaklanjuti demi perbaikan dan penyempurnaan hasil pembangunan ZI-WBK dan WBBM guna mendukung reformasi birokrasi. Berikut ini disajikan beberapa kendala/permasalahan yang ditemui dalam mengimplementasikan rencana aksi pelaksanaan ZI-WBK dan WBBM di Fakultas Farmasi UNEJ beserta tindak lanjut yang akan dilakukan.

| Komponen Pengungkit | | | | |
|-------------------------------|--|--|--|--|
| A. Manajemen Perubahan | | | | |
| No | Komponen | Hasil | Permasalahan | Tindak lanjut |
| 1 | Penyusunan Tim Kerja | Telah dibentuk tim kerja pembangunan ZI-WBK dan WBBM berdasarkan SK Rektor No 13479/UN25/KP/2025, dimana anggota tim dipilih berdasarkan prosedur/mekanisme mewakili seluruh unsur dalam unit kerja. | - | - |
| 2 | Rencana Pembangunan ZI | Telah memiliki rencana kerja pembangunan ZI dengan target prioritas yang relevan dengan tujuan pembangunan ZI dan disosialisasikan | Pengelolaan media/aktivitas interaktif dilakukan secara terbatas dan tidak secara berkala | Perluasan jangkauan melalui media interaktif secara berkala, termasuk ke pihak eksternal (stakeholder) |
| 3 | Pemantauan dan Evaluasi Pembangunan WBK/WBBM | Seluruh kegiatan sudah dilaksanakan sesuai rencana | Belum dilakukan monitoring dan evaluasi serta ditindaklanjuti | Perlu dilakukan monev secara berkala dan ditindaklanjuti |
| 4 | Perubahan Pola Pikir dan Budaya Kerja | Pemimpin telah berperan sebagai role model dalam pelaksanaan pembangunan ZI, telah dibangun budaya kerja, pola pikir dan mampu mengurangi resistensi perubahan. Semua anggota terlibat dalam pembangunan ZI-WBK/WBBM | Agen perubahan telah ditetapkan namun belum berkontribusi terhadap perubahan pada unit kerja | Agen perubahan selalu dilibatkan dan dapat menjadi role model di tiap kegiatan yang menunjang pembangunan ZI |

| B. Penataan Tatalaksana | | | | |
|---|---|---|--|---|
| No | Komponen | Hasil | Permasalahan | Tindak lanjut |
| 1 | SOP Kegiatan Utama | SOP yang dibuat telah mengacu pada peta bisnis dan diterapkan | Belum ada inovasi dan evaluasi pelaksanaan SOP | Menambahkan inovasi SOP sesuai kebutuhan unit kerja serta evaluasi secara berkala |
| 2 | Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) | Telah memiliki e-SAKIP, sistem informasi manajemen SDM dan layanan publik dengan inovasinya, | Belum ada monev terhadap pemanfaatan sistem informasi | Monev menjadi agenda rutin (berkala) terhadap pemanfaatan sistem informasi |
| 3 | Keterbukaan informasi publik | Sudah ada Pejabat Pengelola Informasi Publik (PPID) dalam penyebaran seluruh informasi | Belum ada monev pelaksanaan kebijakan keterbukaan informasi publik | Menjadikan monev pelaksanaan kebijakan keterbukaan informasi sebagai kegiatan rutin |
| C. Penataan Sistem Manajemen SDM Apratur | | | | |
| No | Komponen | Hasil | Permasalahan | Tindak lanjut |
| 1 | Perencanaan Kebutuhan Pegawai sesuai Kebutuhan Organisasi | Kebutuhan pegawai mengacu pada peta jabatan dan analisis beban kerja sesuai Renbang FF UNEJ dan penempatannya mengacu pada kebutuhan pegawai per jabatan, serta telah dilakukan monev untuk perbaikan kinerja FF UNEJ | - | - |
| 2 | Pola Mutasi Internal | Mutasi pegawai antar jabatan dilakukan dengan memperhatikan kompetensi | Belum adanya pertimbangan dari unit | Memberikan usulan pada institusi agar unit |

| | | | | |
|---|--|---|--|---|
| | | jabatan dan pola mutasi yang ditetapkan organisasi, serta dilakukan monev | kerja terkait mutasi pegawai | kerjanya dapat dilibatkan dalam pemberian pertimbangan mutasi pegawai sesuai kebutuhan |
| 3 | Pengembangan Pegawai Berbasis Kompetensi | Sudah dilakukan <i>Training Need Analysis</i> untuk pengembangan kompetensi, sebagian bangkom pegawai yang mempertimbangkan hasil pengelolaan kinerja pegawai, sebagian besar karyawan memperoleh kesempatan untuk ikut diklat/bangkom lain, upaya bangkom unit telah dilakukan pada sebagian besar pegawai | <ul style="list-style-type: none"> - Persentase kesenjangan kompetensi pegawai dengan kompetensi yang ditetapkan > 25%-50% - Monev bangkom belum dilakukan secara berkala | Memberikan prioritas, kesempatan dan menugaskan pegawai tertentu, khususnya yang kurang kompetensinya untuk mengikuti kegiatan bangkom secara berkala |
| 4 | Penetapan kinerja individu | Sebagian besar penetapan kinerja individu selaras dengan kinerja organisasi, serta perjanjian kinerja selaras dengan sasaran SKP, memiliki kesesuaian dengan indikator kinerja level di atasnya. Pengukuran kinerja individu dilaksanakan tiap triwulan dan dijadikan dasar pemberian reward. | - | - |

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| 5 | Penegakan aturan Disiplin/Kode Etik/Kode Perilaku Pegawai | Telah mengimplementasikan seluruh aturan disiplin/kode etik/kode perilaku yang ditetapkan organisasi | - | - |
| 6 | Sistem Informasi Kepegawaian | Data informasi kepegawaian unit kerja dapat diakses oleh pegawai dan dimutakhirkan secara berkala | - | - |

D. Penguatan Akuntabilitas

| No | Komponen | Hasil | Permasalahan | Tindak lanjut |
|----|-----------------------------------|---|--|---|
| 1 | Keterlibatan Pimpinan | Pimpinan selalu terlibat dalam seluruh tahapan penyusunan perencanaan, penyusunan perjanjian kinerja, pemantauan pencapaian kinerja dan menindaklanjuti hasil pemantauan | - | - |
| 2 | Pengelolaan Akuntabilitas Kinerja | Telah memiliki dokumen perencanaan kinerja lengkap, berorientasi hasil, memiliki IKU. Seluruh indikator kinerja telah SMART. Laporan kinerja disusun tepat waktu dan memberikan informasi tentang kinerja. Terdapat sistem informasi/mekanisme informasi kinerja. | Belum semua SDM pengelola akuntabilitas kinerja kompeten | Peningkatan kompetensi SDM pengelola dengan mengikutsertakan pada berbagai kegiatan yang menunjang kompetensi akuntabilitas |

E. Penguatan Pengawasan

| No | Komponen | Hasil | Permasalahan | Tindak lanjut |
|----|----------|-------|--------------|---------------|
|----|----------|-------|--------------|---------------|

| | | | | |
|---|--|---|--|---|
| 1 | Pengendalian Gratifikasi | Telah dilakukan <i>public campaign</i> tentang pengendalian gratifikasi dan telah diimplementasikan | Belum dilakukan secara berkala dan menjadi bagian dari prosedur | Perlunya <i>public campaign</i> secara berkala dan dibuatkan SOP untuk implementasi pengendalian gratifikasi |
| 2 | Penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) | Telah dibangun lingkungan pengendalian sesuai dengan ketetapan organisasi dan memiliki inovasi, terdapat penilaian resiko pelaksanaan kebijakan, serta telah dilakukan upaya minimalisir resiko. SPI telah diinformasikan dan dikomunikasikan kepada seluruh pihak terkait | - | - |
| 3 | Pengaduan Masyarakat | Kebijakan pengaduan masyarakat telah diimplementasikan dan ditindaklanjuti, dilakukan monev | Monev belum dilakukan secara berkala dan hasilnya belum ditindaklanjuti | Monev secara berkala terhadap pengaduan masyarakat dan wistle-blowing system dimasukkan dalam rencana aksi kegiatan peguatan pengawasan |
| 4 | <i>Wistle-Blowing System</i> | <i>Wistle-blowing system</i> telah diterapkan | Belum dilakukan monev dan ditindaklanjuti | |
| 5 | Penanganan Benturan Kepentingan | - | Belum dilakukan identifikasi/pemetaan benturan kepentingan, belum ada sosialisasi, | Melakukan identifikasi/pemetaan benturan kepentingan, melakukan sosialisasi, |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | implementasi, evaluasi dan ditindaklanjuti | implementasi, evaluasi dan menindaklanjuti bila ada permasalahan terkait |
|--|--|--|--|--|

F. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik

| No | Komponen | Hasil | Permasalahan | Tindak lanjut |
|----|------------------------|---|---|---|
| 1 | Standar Pelayanan | Telah terdapat kebijakan standar pelayanan terhadap seluruh jenis pelayanan, dan sesuai asas serta komponen standar pelayanan publik yang berlaku, telah dipublikasikan di website, dan dilakukan review, serta publikasi atas standard an maklumat pelayanan | Publikasi selain website belum ada, review belum melibatkan stakeholder | Publikasi terkait standar pelayanan lebih digencarkan melalui berbagai media, terutama sosial media agar lebih mudah menjangkau pihak eksternal |
| 2 | Budaya Pelayanan Prima | Telah dilakukan pelatihan/sosialisasi pelayanan prima. Seluruh Informasi tentang pelayanan dapat diakses secara online (website/media sosial) Terdapat kebijakan reward and punishment. Sebagian besar pelayanan sudah dilakukan secara terpadu/terintegrasi, dengan inovasi yang merupakan replikasi dan pengembangan dari inovasi yang sudah ada | - Belum seluruh petugas/pelaksana layanan memiliki kompetensi sesuai kebutuhan jenis layanan - Belum terhubung dengan sistem informasi pelayanan publik nasional | - Pemberian kesempatan dan pendanaan untuk meningkatkan kompetensi karyawan sesuai jenis layanan, baik dengan mengikuti kegiatan bangkom maupun <i>in house training</i> . |

| | | | | |
|---|---------------------------------------|---|---|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - Belum terdapat sistem pemberian kompensasi bila layanan tidak sesuai standa | <ul style="list-style-type: none"> - Mengusulkan kepada institusi agar sistem informasi yang ada dapat terhubung dengan pelayanan publik nasional |
| 3 | Pengelolaan Pengaduan | Terdapat media konsultasi dan pengaduan secara offline dan online. Evaluasi atas penanganan keluhan/masukan dan konsultasi dilakukan, | Belum ada petugas khusus, unit pengelola khusus untuk konsultasi dan pengaduan, dan terintegrasi dengan SP4N-LAPOR | Mengusulkan penambahan petugas khusus atau memberikan tupoksi khusus kepada pegawai untuk mengelola layanan konsultasi dan pengaduan |
| 4 | Penilaian Kepuasan terhadap Pelayanan | Hasil survei kepuasan masyarakat dapat diakses secara terbuka ditindaklanjuti | Survei kepuasan masyarakat terhadap pelayanan dilakukan 1 kali dalam setahun | Melaksanakan survei setiap triwulan |
| 5 | Pemanfaatan Teknologi Informasi | Telah menerapkan teknologi informasi dalam memberikan pelayanan dan ada database pelayanan yang terintegrasi | Perbaikan dilakukan tidak secara terus menerus | Malakukan perbaikan secara berkala berdasarkan hasil monev |

BAB IV

PENUTUP

Demikian Laporan Pelaksanaan Pembangunan Zona Integritas menuju WBK/WBBM di Fakultas Farmasi UNEJ ini disusun untuk memberikan gambaran dan situasi terkini perkembangan pelaksanaan rencana aksi yang telah dibuat, serta upaya evaluasi diri. Tentunya dalam perjalanannya, masih banyak ditemui berbagai permasalahan di berbagai komponen yang memerlukan tindakan perbaikan untuk mendukung terciptanya Zona Integritas di Fakultas Farmasi UNEJ. Peran aktif seluruh sivitas akademika, dukungan stakeholder, serta komitmen pimpinan dan tim ZI-WBK dan WBBM untuk melakukan perbaikan pada seluruh komponen pengungkit maupun hasil sangat diperlukan. Semangat menciptakan Zona Integritas di Fakultas Farmasi UNEJ, tentunya tidak hanya berakhir pada penilaian dan dokumen evaluasi, tapi pada pembangunan budaya kerja dan pola pikir yang sejalan dengan semangat Reformasi Birokrasi pada pelaksanaan kegiatan di Instansi Pemerintah, khususnya yang melibatkan masyarakat umum sebagai pengguna manfaat dalam bentuk layanan yang diberikan.

LAMPIRAN

1. Upade berita di website

BPP BLU Slideshare Downloader
+62 (331) 324796 farma@unej.ac.id

Profil Pendidikan Kelompok Keilmuan Layanan ZI-WBK Fasilitas Unduhan


Pelantikan Wakil Dekan Fakultas Farmasi Universitas Jember Periode 2025 – 2029 : Semangat Baru untuk Kemajuan Institusi
Jl. 4 2025 | Berita
Jember, 3 Juli 2025 – Rektor Universitas Jember resmi melantik Wakil Dekan Fakultas Farmasi periode 2025 – 2029 dalam acara Pelantikan dan Sumpah Jabatan Kepala dan Sekretaris Lembaga, Wakil Dekan Fakultas, dan Wakil Direktur Program Pascasarjana...
[READ MORE](#)


Fakultas Farmasi Adakan Lecturer and Student Inbound dari School of Healthcare Profession (SHCP) Universitas San Carlos Filipina.
Jln. 26, 2025 | Berita
Guru mendukung via Universitas Jember ke arah internasionalisasi, Fakultas Farmasi Universitas Jember (FF UNEJ) bekerja sama dengan School of Healthcare Professions Universitas San Carlos (SHCP USC) Filipina untuk memproduksi Lecturer and Student Inbound pada tanggal 2...
[READ MORE](#)


Fakultas Farmasi Universitas Jember But Murlahkan Funlike Pancasila 2025
Jember, 14 Juni 2025 – Fakultas Farmasi Universitas Jember kembali berhasil dalam kegiatan Funlike Pancasila yang digelar oleh Universitas Jember pada Sabtu pagi (14/06), berlangsung di halaman Gedung Universitas Jember pada Selasa, 10 Juni 2025. Kegiatan ini menggunakan tema "Aktualitas"..
[READ MORE](#)


Dies Natalis ke-22 Fakultas Farmasi: Semarak Fun Walk di Puncak Perayaan
Jln. 12, 2025 | Berita
Minggu, 25 Mei 2025 – Fakultas Farmasi menggelar acara Dies Natalis 2025 yang berlangsung di halaman belakang Fakultas Farmasi UNEJ. Suasana meriah dan semangat menyelimuti perayaan Dies Natalis Fakultas Farmasi ke-22, yang tahun ini menggunakan tema futuristik...
[READ MORE](#)


Wujudkan Layanan Akademik Berintegritas, Tendik Farmasi UNEJ Ikuti Sekolah Integritas
Jln. 13, 2025 | Berita
Jember, 24 Mei 2025 – Universitas Jember (UNEJ) kembali menunjukkan komitmennya dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia melalui penyelenggaraan Pelatihan Tendik Kependidikan Berintegritas melalui Sekolah Integritas. Kegiatan ini berlangsung selama dua hari...
[READ MORE](#)


Dies Natalis ke-22 Fakultas Farmasi: Panggung Bakat Mahasiswa dalam Pharmacy Got Talent!
Jln. 12, 2025 | Berita
Dies Natalis Fakultas Farmasi ke-22 yang digelar pada 7 Mei 2025 merupakan sorangancah acara yang dibuat untuk memperingati Hari Jadi Fakultas Farmasi ke-22. Agenda ini mulai diselenggarakan dari 16 Mei 2025 hingga puncak acara pada 25 Mei 2025. Salah satu rangkaian...
[READ MORE](#)


Fakultas Farmasi Andil dalam Rangkaian Acara the Pan-ASEAN Coalition for Epidemic and Outbreak Preparedness (PACE UP) Program Batch II (2026–2030)
Bersama Vietnamese German Center for Medical Research Vietnam
Jln. 10, 2025 | Berita
Dalam rangka memperkokoh jalinan kerjasama internasional, Universitas Jember melakukan koordinasi untuk pelaksanaan Program PACE UP batch II tahun 2026 – 2030. Kegiatan yang bertempat di Vietnamese German Center for Medical Research, Hanói Vietnam ini melibatkan...
[READ MORE](#)



Guest Lecture HIGHLIGHT: Mengenal Industri Farmasi Lebih Dalam Bersama Praktisi

Jan 4, 2023 | Berita

Sabtu, 24 Mei 2025 – Fakultas Farmasi Universitas Jember kembali berkolaborasi bersama praktisi industri dengan menyelenggarakan topik "Pengembangan Obat Copy dan Implementasi CPOB". Kuliah tamu dibawakan oleh praktisi dari PT Koninex Pharmaceutical Laboratories, apt...

[READ MORE](#)

KULIAH TAMU
Tema:
"Etnofarmasi sebagai Jembatan Mewujud Inovasi Obat"

Narasumber:
Prof. Wawan Sulisworo, Ph.D
Pusat Riset Ekspedisi UIN

Guest Lecture HIGHLIGHT: Etnofarmasi sebagai Jembatan Mewujud Inovasi Obat

Jan 4, 2023 | Berita

Fakultas Farmasi kembali mengadakan kuliah tamu sebagai wujud untuk mendukung dan memperluas wawasan akademik. Kali ini, secara khusus berfokus pada bidang ethnopharmacy dengan tema "Menelusuri Jejak Tradisi Masyarakat Peranakan (Obat Rakyat)". Narasumber utama dalam kali...

[READ MORE](#)



Fakultas Farmasi Universitas Jember Membuka Gerbang Internasionalisasi dengan Adakan Lecturer exchange ke Universitas San Carlos (USC) Filipina

May 27, 2023 | Berita

Dalam rangka upaya implementasi perjanjian kerjasama selanjutnya mendukung visi dan misi Universitas Jember untuk mencapai internasionalisasi, maka Fakultas Farmasi Universitas Jember (FF UNEJ) dan School of Healthcare Professor (SHCP) University of San Carlos (USC)...

[READ MORE](#)



Merejek Ilmu dan Baraya di Negeri Tetangga: Catatan Singkat Student Exchange ke Filipina

May 23, 2023 | Berita

Ado yang tidak bisa digambarkan hanya kata kata atau sebutan cepatnya – seperti alamat laboratorium indah farmasi yang ikonik, interior yang hangat dengan penuh di ruang raya, hingga oboruan negara suriah mendekati sementara di hal-hal di bawah teknik manakah masih...

[READ MORE](#)



7 Alumni Fakultas Farmasi Universitas Jember Diterima di RS Bina Sehat, Total 12 Alumni Kini Berkarierni di Sana

May 14, 2023 | Berita

Jember, 11 Mei 2025 – Fakultas Farmasi Universitas Jember kembali menorehkan prestasi merkabangkit. Selanjutnya tahap akhir terbuka resmi ditutup di Bina Sehat Group, salah satu rumah sakit swasta terbesar di Kalimantan Jember. Dengan jumlah ini, total akhir...

[READ MORE](#)



Audit Kinerja oleh SPI Universitas Jember Dilaksanakan di Fakultas Farmasi pada 8-9 Mei 2025

May 14, 2023 | Berita

Fakultas Farmasi Universitas Jember menerima kunjungan Seluruh Pengawas Internal (SPI) Universitas Jember dalam rangka pelaksanaan audit kinerja pada tanggal 8-9 Mei 2025. Audit ini merupakan bagian dari evaluasi rutin guna memastikan pengelolaan selenggaran bergantung...

[READ MORE](#)



Penataan Tata Laksana



Penguatan Akuntabilitas



Manajemen Perubahan



Kualitas Pelayanan Publik



Penguatan Pengawasan



Manajemen SDM

2. Template laporan ZI

Laporan disusun dengan menggunakan huruf times new roman 12 point, spasi 1,5 dan di kertas A4 dengan margin (kiri atas kanan bawah : 3 cm; 2,5 cm; 2,5 cm; 2,5 cm. Laporan Zona integritas tersusun dari

1. Cover
2. Lembar pengesahan
3. Daftar isi, Daftar Tabel (jika ada) dan gambar (jika ada)
4. Bab I : pendahuluan
5. Bab II : Hasil Kegiatan
6. Bab III : Penutup
7. Lampiran

contoh cover



3. SOP yang telah diunggah pada website FF Unej



BIDANG UMUM DAN BARANG MILIK NEGARA

Berisi tentang SOP bidang Umum dan Barang Milik Negara

TATA USAHA

- Mengelola Dokumen Kerjasama dan Rapat
- Pelayanan Tamu
- Pelayanan Telepon dan Faximile
- Peminjaman dan Penyimpanan Stempel
- Peminjaman Surat dan Dokumen
- Penrosesan SIKO
- Pemusnahan Arsip
- Penanda Tanganan Dokumen
- Penataan Agenda Pimpinan
- Pengelolaan Arsip
- Penyelenggaraan Upacara Resmi, Rapat Dinas
- Surat Keluar
- Surat Masuk

BIDANG AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN

Berisi tentang SOP bidang Akademik dan Kemahasiswaan

PENDIDIKAN

- Pelanggaran Kode Etik
- Pembimbing Akademik
- Penentuan Tim Pengudi
- Pengajuan SKKD (Standar Kompetensi Kompetensi Dasar)
- Pengajuan Berhenti Kuliah
- Pengesahan Laporan Akhir
- Penyajian Informasi
- Penyusunan jadwal dan Pengampu MK (Mata Kuliah)
- Pindah Kuliah
- Proses Cuti Kuliah
- Proses Cetak Transkrip
- Proses IKS (Kartu Rencana Studi)
- Proses KHS (Kartu Hasil Studi)

BIDANG KEUANGAN DAN KEPEGAWAIAN

Berisi tentang SOP bidang Keuangan dan Kepegawaian

KEUANGAN

- Kenaikan Gaji Berkala
- Pembayaran Pajak
- Pengajuan Dana GUP (Ganti Uang Persediaan)
- Pengajuan Dana LS (Dana Langsung)
- Pengajuan Dana TUP (Tambahkan Uang Persediaan)
- Pengajuan Gaji Susulan Pensun
- Pengajuan Gaji Terusan
- Pengajuan Gaji
- Pengajuan Honorarium Dosen Luar Biasa
- Pengajuan Kekurangan Gaji
- Pengajuan Lembar PNS
- Pengajuan Sertifikasi Dosen
- Pengajuan Tunjangan Kehormatan
- Pengajuan Uang Makan
- Perjalanan Dinas

The screenshot shows the detailed SOP sections for various departments:

- RUMAH TANGGA** (under Bidang Umum dan Barang Milik Negara):
 - Laporan Kasus Keamanan
 - Pelayanan Kebutuhan Rumah Tangga
 - Pelayanan Parkir
 - Pemeliharaan Alat dan Mesin
 - Peminjaman Mobil Dinas
 - Peminjaman Perlengkapan
 - Peminjaman Ruang, Gedung dan Lepangan
 - Penebangan Pohon
 - Pengajuan BBM Mobil Dinas
 - Pengamanan Lingkungan
 - Pengolahan Sampah
 - Penyedian Konsumsi
 - Perawatan Gedung dan Prasarana
 - Perawatan Taman
- PENELITIAN** (under Bidang Akademik dan Kemahasiswaan):
 - Penggunaan Laboratorium untuk Penelitian Dosen
 - Penggunaan Laboratorium untuk Penelitian Mahasiswa
- KEMAHASISWAAN** (under Bidang Akademik dan Kemahasiswaan):
 - Kegiatan Mahasiswa
 - Mawapres
 - Pengajuan Bantuan Dana
 - Pengajuan Beasiswa
 - Pemilihan BEM
 - Pendaan Kegiatan Mahasiswa
 - Penetapan Pengurus Ormawa
 - Proses Surat Keterangan Aktif Kuliah
 - Proses Wisuda
- KEPEGAWAIAN** (under Bidang Keuangan dan Kepegawaian):
 - Disiplin Pegawai
 - Kenaikan Jabatan
 - Fungsional PLP
 - Kenaikan Pangkat PNS Tenaga Kependidikan
 - Kenaikan Pangkat PNS Tenaga Pendidik
 - Pemberian Cuti Pegawai
 - Pemberian Cuti Besar
 - Pengajuan Kenaikan Jabatan Fungsional
 - Perpanjangan Kontrak
 - Proses Finger Print
 - Usulan Ijin Belajar
 - Usulan Pembuatan Kartu Pegawai
 - Usulan Pembuatan Kartu Karsu
 - Usulan Pembuatan Kartu BPJS
 - Usulan Pembuatan Kartu Taspen
 - Usulan Pengaktifan Kembali
 - Usulan Pensiun
 - Usulan Satya Lencaha
 - Usulan Tugas Belajar
- PERENCANAAN & TATA LAKSANA** (under Bidang Keuangan dan Kepegawaian):
 - Perencanaan dan Tata Laksana

Farmasi.unej.ac.id/sop-baku/

BRP BLU SISTER BPP BLU Slideshare Downloader

+62 (331) 324736 farmasi@unej.ac.id

PPID GPM Bahass

Profil Pendidikan Kelompok Kelimuan Layanan ZI-WBK Fasilitas Unduhan

PERENCANAAN & TATA LAKSANA

- * Perencanaan Anggaran Tahunan
- * Proses Surat Keluar
- * Proses Surat Tugas



SOP Penanganan Masalah NAPZA



SOP Penanganan Sampah 2024



SOP Layanan Pengujian Sampel di Laboratorium 2023



SOP Kegiatan Fakultas Farmasi Tahun 2025

NOTULEN RAPAT ZI-WBK

| Rapat Tanggal : 26 Februari 2025 | No Undangan Rapat : 3 | | | |
|---|---------------------------|--|-------------|------------------|
| Hal : Pemilihan Personalia Tim ZI Tahun 2025 | Halaman : 1 dari | | | |
| No. | Agenda Rapat | Rencana tindak lanjut | Batas waktu | Penanggung Jawab |
| 1 | Pembukaan WD 2 | Seluruh kegiatan ZI harus terdokumentasi dengan baik, khususnya undangan, daftar hadir, notulensi, dll | | |
| 2 | Arahan Dekan/Ketua Tim ZI | Pertimbangan perubahan personalia tim ZI: studi dosen, dll → draft sudah dibuat melalui rapat bersama seluruh manager area. Civitas akademika boleh memberikan saran/usulan terkait susunan tim | | |
| 3 | Sosialisasi oleh WD 2 | <ul style="list-style-type: none"> - Sosialisasi draft susunan tim ZI, berdasarkan hasil evaluasi - Pengisian LKE max 14 Maret'25 | | |
| 4 | Hasil musyawarah | Tidak ada keberatan terhadap draft yang sudah dibuat dan seluruh peserta yang hadir menyetujui. | | |

Rapat dilaksanakan secara luring di Aula FF Unej

Hadir : Seluruh civitas akademika FF Unej

Tidak hadir : -

Notulen dan bahan juga dibagikan kepada: seluruh tim

Notulis : Fransiska

NOTULEN RAPAT ZI-WBK

| | | | |
|-----------------|---|-----------------------|--------|
| Rapat Tanggal : | 26 Februari 2025 | No Undangan Rapat : | 3 |
| Hal : | Pemilihan Personalia Tim ZI Tahun 2025 | Halaman : | 1 dari |
| No. | Agenda Rapat | Rencana tindak lanjut | |

LAMPIRAN



NOTULEN RAPAT ZI-WBK

| | | | | | |
|---|-----------------------|-----------------------|--|-------------|------------------|
| Rapat Tanggal : 26 Februari 2025 | No Undangan Rapat : 3 | | | | |
| Hal : Pemilihan Personalia Tim ZI Tahun 2025 | Halaman : 1 dari | | | | |
| No. | Agenda Rapat | Rencana tindak lanjut | | Batas waktu | Penanggung Jawab |





**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS JEMBER
FAKULTAS FARMASI**

Jl. Kalimantan I No. 2 Kampus Bumi Tegal Boto. Kotak Pos 159 Jember 68121
Telp./ Fax (0331) 324736, Laman : www.farmasi@unej.ac.id

Nomor : 668/UN25.1.13/TU/2025

25 Februari 2025

Lampiran : 1 (satu) berkas

Perihal : Undangan

Yth.

Bapak/Ibu Semua Dosen, Tendik, Satpan dan Cleaning Servis (terlampir)
di Lingkungan Fakultas Farmasi
Universitas Jember

Dengan Hormat,

Bersama ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir dalam rangka kegiatan Rapat Pemilihan Personalia Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM) Fakultas Farmasi Universitas Jember Tahun 2025, pada :

Hari, tanggal : Rabu, 26 Februari 2025

Waktu : 13.30 WIB – 15.30 WIB

Tempat : Ruang Aula 1 Fakultas Farmasi Universitas Jember

Atas perhatian dan kehadirannya, disampaikan terima kasih.



Dr. apt. Nuri, S.Si., M.Si.
NIP. 196904122001121007

Lampiran Surat

Nomor : 668/UN25.1.13/TU/2025

Tanggal : 25 Februari 2025

DAFTAR UNDANGAN

Rapat Pemilihan Personalia Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI-WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM) Fakultas Farmasi
Universitas Jember Tahun 2025

| No. | Nama | No. | Nama |
|-----|--|-----|-------------------------------------|
| 1. | Dr. apt. Nuri, S.Si., M.Si. | 40. | Saifuz Zaman, S.E. |
| 2. | Dr. apt. Evi Umayah Ulfia, S.Si.,M.Si. | 41. | Tri Yunita Kusminingsih |
| 3. | apt. Lestyo Wulandari, S.Si.,M.Farm. | 42. | Diana Kartika Sari, S.E.,M.P. |
| 4. | Dr. apt. Yudi Wicaksono, S.Si., M.Si. | 43. | Nur Muchyidin, A.Md. |
| 5. | apt. Eka Deddy Irawan, S.Si.,M.Sc. | 44. | Wahyu Dwi Waskito, S.E |
| 6. | Dr. apt. Moch. Amrun Hidayat, S.Si., M.Farm. | 45. | Mulyadi |
| 7. | Dr. apt. Yuni Retnaningtyas, S.Si.,M.Si. | 46. | Pagiyono, A.Md. |
| 8. | apt. Endah Puspitasari, S.Farm.,M.Sc. | 47. | Renny Andriyany, S.H. |
| 9. | Dr. apt. Ayik Rosita Puspaningtyas S.Farm.,M.Farm. | 48. | Muhammad Qusairi |
| 10. | Dr. apt. Siti Muslichah, S.Si.,M.Sc. | 49. | Achmad Junaedi |
| 11. | apt. Diana Holidah, S.F.,M.Farm. | 50. | Ahmad Ilham Badrih |
| 12. | apt. Lusia Oktora Ruma Kumala Sari, S.F.,M.Sc. | 51. | Afan Rodis, A.Md |
| 13. | Dr. apt. Lina Winarti, S.Farm.,M.Sc. | 52. | Widiyantini, S.TP. |
| 14. | apt. Lidya Ameliana, S.Si.,M.Farm. | 53. | Solihatus Sallama, A.Md. |
| 15. | Dr. apt. Budipratwi Wisudyaningsih, S.Farm.,M.Sc | 54. | Dian Bekti Murwati, S.Farm |
| 16. | Dr. apt. Fifteen Aprila Fajrin, S.Farm.,M.Farm. | 55. | Sentot Edy Karyawan, S.Pd |
| 17. | apt. Nia Kristiningrum, S.Farm.,M.Farm. | 56. | Titin Nur Farida, S.Farm. |
| 18. | apt. Ari Satia Nugraha, S.F.,Gdipsc.,M.Sc- Res.,Ph.D. | 57. | Rosi Indah Qurniasari, S.E |
| 19. | apt. Ema Rachmawati, S.Farm.,M.Sc. | 58. | Hany Indah Kurniaty, S.Si |
| 20. | apt. Fransiska Maria Christianty., S.Farm.,M.Farm. | 59. | Indriasih, S.P |
| 21. | Dr. apt. Afifah Machlaurin, S.Farm.,M.Sc. | 60. | Feri Mahendra Putra |
| 22. | apt. Viddy Agustian R., S. Farm.,M.Sc. | 61. | Parka Agnita, S.Pd. |
| 23. | apt. Indah Yulia Ningsih, S.Farm.,M.Farm. | 62. | apt. Heni Nurhidayah, S.Farm |
| 24. | Dr. apt. Dian Agung Pangaribowo, S.Farm.,M.Farm. | 63. | Lukman Hakim, S.E. |
| 25. | apt. Ika Norcahyanti, S.Farm.,M.Sc. | 64. | Moh. Khairus Shaleh |
| 26. | apt. Dewi Dianasari, S. Farm.,M.Farm. | 65. | Rifa'i |
| 27. | apt. Kuni Zu'Aimah Barikah, S.Farm.,M.Farm. | 66. | Puput Riski Nur Natasha, A.Md. Farm |
| 28. | apt. Dhita Evi Aryani, S.Farm.,M.Farm.Klin. | 67. | Mahfud Efendi |
| 29. | apt. Tanfidz Alishlah, S.Farm., M.Si. | 68. | Rosiyanto |
| 30. | apt. Muhammad Hilmi Afthoni, S.Farm., M.Farm. | 69. | Chairil Anam |
| 31. | apt. Adelia Firandi, S.Farm., M.Farm.Klin | 70. | Yahya Maulana Hikam |
| 32. | apt. Firdha Aprillia Wardhani, M.Clin.Pharm | 71. | Jupriyono |
| 33. | apt. Hery Diar Febryanto, M.S.Farm. | 72. | Abd. Rohman |
| 34. | Dr. Mikhania Christiningtyas Eryani | 73. | Rizal Dody Zakaria |
| 35. | apt. Nina Wijani, S.Farm., M.Farm. | 74. | Fedinata Arya Pratama |
| 36. | apt. Yunita Dyah Kusumaningrum, S.Farm., M.Farm.Klin | 75. | Candra Winoto |
| 37. | Ni Wayan Suwandari, S.Si. | 76. | Soediyono |
| 38. | Achmad Dwi Prijanto, S.Sos | 77. | Sunarni, S.E. |
| 39. | Nur Dwiyanto, S.E., M.M | | |



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS JEMBER
FAKULTAS FARMASI**

Jl. Kalimantan I No. 2 Kampus Bumi Tegal Boto. Kotak Pos 159 Jember 68121
Telp./ Fax (0331) 324736, Laman : www.farmasi@unej.ac.id

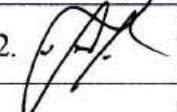
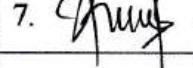
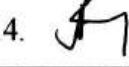
DAFTAR HADIR

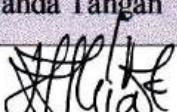
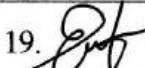
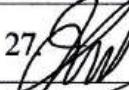
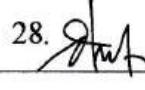
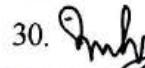
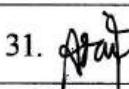
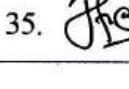
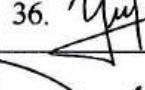
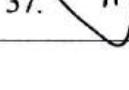
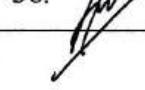
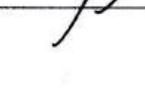
Hari, Tanggal : Rabu, 26 Februari 2025

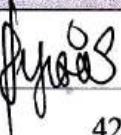
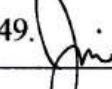
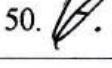
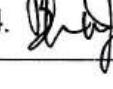
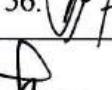
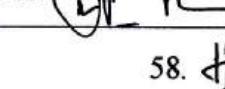
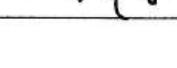
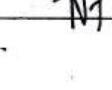
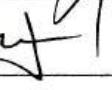
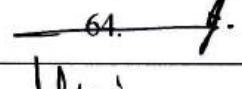
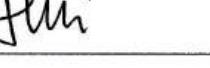
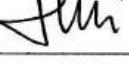
Waktu : 13.30 – 15.30 WIB

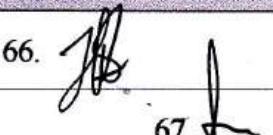
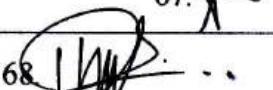
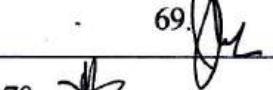
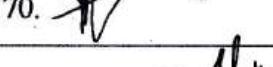
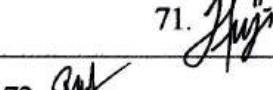
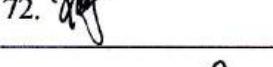
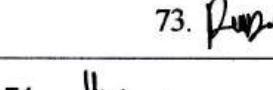
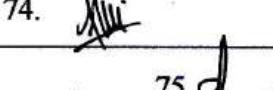
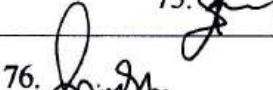
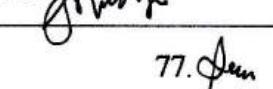
Kegiatan : Rapat Pemilihan Personalia Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI- WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM) Fakultas Farmasi Universitas Jember Tahun 2025

Tempat : Aula 1 Fakultas Farmasi

| No. | Nama/NIP | Tanda Tangan |
|-----|--|---|
| 1. | Dr. apt. Nuri, S.Si., M.Si. | 1.  |
| 2. | Dr. apt. Evi Umayah Ulfa, S.Si.,M.Si. | 2.  |
| 3. | apt. Lestyo Wulandari, S.Si.,M.Farm. | 3.  |
| 4. | Dr. apt. Yudi Wicaksono, S.Si., M.Si. | 4.  |
| 5. | apt. Eka Deddy Irawan, S.Si.,M.Sc. | 5.  |
| 6. | Dr. apt. Moch. Amrun Hidayat, S.Si., M.Farm. | 6.  |
| 7. | Dr. apt. Yuni Retnaningtyas, S.Si.,M.Si. | 7.  |
| 8. | apt. Endah Puspitasari, S.Farm.,M.Sc. | 8.  |
| 9. | Dr. apt. Ayik Rosita Puspaningtyas S.Farm.,M.Farm. | 9.  |
| 10. | Dr. apt. Siti Muslichah, S.Si.,M.Sc. | 10.  |
| 11. | apt. Diana Holidah, S.F.,M.Farm. | 11.  |
| 12. | apt. Lusia Oktora Ruma Kumala Sari, S.F.,M.Sc. | 12.  |
| 13. | Dr. apt. Lina Winarti, S.Farm.,M.Sc. | 13.  |
| 14. | apt. Lidya Ameliana, S.Si.,M.Farm. | 14.  |
| 15. | Dr. apt. Budipratwi Wisudyaningsih, S.Farm.,M.Sc | 15.  |
| 16. | Dr. apt. Fifteen Aprila Fajrin, S.Farm.,M.Farm. | 16.  |

| No. | Nama/NIP | Tanda Tangan |
|-----|--|---|
| 17. | apt. Nia Kristiningrum, S.Farm.,M.Farm. | 17.  |
| 18. | apt. Ari Satia Nugraha, S.F.,Gdipsc.,M.Sc-Res.,Ph.D. | 18.  |
| 19. | apt. Ema Rachmawati, S.Farm.,M.Sc. | 19.  |
| 20. | apt. Fransiska Maria Christianty., S.Farm.,M.Farm. | 20.  |
| 21. | Dr. apt. Afifah Machlaurin, S.Farm.,M.Sc. | 21.  |
| 22. | apt. Viddy Agustian R., S. Farm.,M.Sc. | 22.  |
| 23. | apt. Indah Yulia Ningsih, S.Farm.,M.Farm. | 23.  |
| 24. | Dr. apt. Dian Agung Pangaribowo, S.Farm.,M.Farm. | 24.  |
| 25. | apt. Ika Norcahyanti, S.Farm.,M.Sc. | 25.  |
| 26. | apt. Dewi Dianasari, S. Farm.,M.Farm. | 26.  |
| 27. | apt. Kuni Zu'Aimah Barikah, S.Farm.,M.Farm. | 27.  |
| 28. | apt. Dhita Evi Aryani, S.Farm.,M.Farm.Klin. | 28.  |
| 29. | apt. Tanfidz Alishlah, S.Farm., M.Si. | 29.  |
| 30. | apt. Muhammad Hilmi Afthoni, S.Farm., M.Farm. | 30.  |
| 31. | apt. Adelia Firandi, S.Farm., M.Farm.Klin | 31.  |
| 32. | apt. Firdha Aprillia Wardhani, M.Clin.Pharm | 32.  |
| 33. | apt. Hery Diar Febryanto, M.S.Farm. | 33.  |
| 34. | Dr. Mikhania Christiningtyas Eryani | 34.  |
| 35. | apt. Nina Wijani, S.Farm., M.Farm. | 35.  |
| 36. | apt. Yunita Dyah Kusumaningrum, S.Farm., M.Farm.Klin | 36.  |
| 37. | apt. Nina Wijani, S.Farm., M.Farm. H. Wayan S. | 37.  |
| 38. | Achmad Dwi Prijanto, S.Sos. apt. Yunita Dyah Kusumaningrum, S.Farm., M.Farm.Klin | 38.  |
| 39. | Nur Dwiyanto, S.E., M.M | 39.  |
| 40. | Saifuz Zaman, S.E. | 40.  |

| No. | Nama/NIP | Tanda Tangan |
|-----|-------------------------------|---|
| 41. | Tri Yunita Kusminingsih | 41.  |
| 42. | Diana Kartika Sari, S.E.,M.P. | 42.  |
| 43. | Nur Muchyidin, A.Md. | 43.  |
| 44. | Wahyu Dwi Waskito, S.E | 44.  |
| 45. | Mulyadi | 45.  |
| 46. | Pagiyono, A.Md. | 46.  |
| 47. | Renny Andriyany, S.H. | 47.  |
| 48. | Muhammad Qusairi | 48.  |
| 49. | Achmad Junaedi | 49.  |
| 50. | Ahmad Ilham Badrih | 50.  |
| 51. | Afan Rodis, A.Md | 51.  |
| 52. | Widiyatini, S.TP. | 52.  |
| 53. | Solihatus Sallama, A.Md. | 53.  |
| 54. | Dian Bekti Murwati, S.Farm | 54.  |
| 55. | Sentot Edy Karyawan, S.Pd | 55.  |
| 56. | Titin Nur Farida, S.Farm. | 56.  |
| 57. | Rosi Indah Qurniasari, S.E | 57.  |
| 58. | Hany Indah Kurniaty, S.Si | 58.  |
| 59. | Indriasih, S.P | 59.  |
| 60. | Feri Mahendra Putra | 60.  |
| 61. | Parka Agnita, S.Pd. | 61.  |
| 62. | apt. Heni Nurhidayah, S.Farm | 62.  |
| 63. | Lukman Hakim, S.E. | 63.  |
| 64. | Moh. Khairus Shaleh | 64.  |
| 65. | Rifa'i | 65.  |

| No. | Nama/NIP | Tanda Tangan |
|-----|-------------------------------------|---|
| 66. | Puput Riski Nur Natasha, A.Md. Farm | 66.  |
| 67. | Mahfud Efendi | 67.  |
| 68. | Rosiyanto | 68.  |
| 69. | Chairil Anam | 69.  |
| 70. | Yahya Maulana Hikam | 70.  |
| 71. | Jupriyono | 71.  |
| 72. | Abd. Rohman | 72.  |
| 73. | Rizal Dody Zakaria | 73.  |
| 74. | Fendinata Arya Pratama | 74.  |
| 75. | Candra Winoto | 75.  |
| 76. | Soediyono | 76.  |
| 77. | Sunarni, S.E. | 77.  |

Kepala Bagian Umum,



Ni Wayan Suwandari,S.Si
NIP. 198009222005022008



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS JEMBER
FAKULTAS FARMASI

Jl. Kalimantan I No. 2 Tegal Boto. Sumbersari, Kotak Pos 159 Jember 68121
Telp./ Fax (0331) 324736, Laman : www.farmasi@unej.ac.id

Nomor : / UN25.13/TU/2025

27 Februari 2025

Lampiran : 1 (satu) Berkas

Perihal : Balasan Permintaan Usulan Personalia Tim Kerja ZI

Yth.

Wakil Rektor Bidang Keuangan dan Umum

Universitas Jember

di Jember

Dengan Hormat,

Menindaklanjuti surat dari Wakil Rektor Bidang Keuangan dan Umum Universitas Jember Nomor: 4256/UN25/TU/2025 tentang Permintaan Usulan Personalia Tim Kerja ZI Fakultas Farmasi Universitas Jember, maka bersama ini kami sampaikan Usulan Personalia Tim Kerja ZI Fakultas Farmasi Universitas Jember sebagaimana terlampir.

Demikian atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

Dekan,

Dr. apt. Nuri, S.Si., M.Si.
NIP. 196904122001121007

LAMPIRAN

Nomor : / UN25.13/TU/2025

Tanggal : 26 Februari 2025

TIM KERJA PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS (ZI) MENUJU WILAYAH BEBAS DARI KORUPSI (WBK) DAN WILAYAH BIROKRASI BERSIH DAN MELAYANI (WBBM) FAKULTAS FARMASI UNIVERSITAS JEMBER TAHUN 2025

Ketua : Dr. apt. Nuri, S.Si., M.Si.

Wakil ketua : Dr. apt. Evi Umayah Ulfa, S.Si.,M.Si.

Sekretaris : apt. Fransiska Maria Christianty., S.Farm.,M.Farm.

1. Bidang Area Manajemen Perubahan

Koordinator : apt. Ika Norcahyanti, S.Farm.,M.Sc.

Anggota : apt Ema Rachmawati

apt. Adelia Firandi, S.Farm., M.Farm.Klin.

Solihatus Sallama, A.Md.

2. Bidang Area Penataan Tatalaksana

Koordinator : Ni Wayan Suwandari, S.Si.

Anggota : Dr. apt. Siti Muslichah, S.Si., M.Sc.

apt. Hery Diar Febryanto, S.Farm., M.Farm

Dian Bekti Murwati, S.Farm

3. Bidang Area Penataan Manajemen SDM

Koordinator : Dr. apt. Yuni Retnaningtyas, S.Si., M.Si.

Anggota : apt. Dewi Dianasari, S. Farm., M.Farm.

apt. Yunita Dyah Kusumaningrum, S.Farm., M.Farm.Klin.

Renny Andriyany, S.H.

4. Bidang Area Penguatan Akuntabilitas Kinerja

Koordinator : apt. Nia Kristiningrum, S.Farm.,M.Farm.

Anggota : Dr. apt. Afifah Machlaurin, S.Farm.,M.Sc.

Prof. Dr. apt. Yudi Wicaksono, S.Si., M.Si.

apt. Nina Wijiani, S.Farm., M.Farm

5. Bidang Area Penguatan Pengawasan

Koordinator : apt. Kuni Zu'Aimah Barikah, S.Farm.,M.Farm.

Anggota : apt. Lusia Oktora Ruma Kumala Sari, S.F.,M.Sc.

apt Firdha Aprillia Wardhani, S. Farm., M.Clin.Pharm
apt. Dhita Evi Aryani, S.Farm., M.Farm.Klin.

6. Bidang Area Peningkatan Kualitas Layanan

Koordinator : apt. Lidya Ameliana, S.Si., M.Farm.
Anggota : Dr. apt. Mikhania Christiningtyas Eryani, S.Farm., M.Farm
 apt. Muhammad Hilmi Afthoni, S.Farm., M.Farm.
 Sentot Edy Karyawan, S.Pd.

7. Kesekretarian

Koordinator : apt. Tanfidz Alishlah, S.Farm., M.Si.
Anggota : Pagiyono, A.Md.
Tim Survey : Muhammad Qusairi

Tim mahasiswa: Anisatul Himmah (NIM 222210101153)

Nur Lailatul Jamila (NIM 222210101129)

Sefi Dewi Lestari (NIM 232210101117)

NOTULEN RAPAT ZI-WBK

| Rapat Tanggal : 17 Juni 2025 Hal : Monev ZI 2024 dan TW 1 | | No Undangan Rapat : 6 Halaman : 1 dari | | |
|--|--|--|-------------|------------------|
| No. | Agenda Rapat | Rencana tindak lanjut | Batas waktu | Penanggung Jawab |
| 1 | <p>Penguatan Pengawasan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belum ada monev disertai tindaklanjut pengaduan masyarakat dan <i>whistle blowing system</i> - Belum ada penanganan benturan kepentingan | <ul style="list-style-type: none"> - Buat SOP Fakultas tentang conflict of interest | | |
| 2 | <p>Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik (Pemenuhan)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belum ada dokumen bukti melakukan publikasi atas standar pelayanan dan maklumat pelayanan kurang lengkap dan sesuai - Belum ada bukti pendukung unit yang mengelola pengaduan dan konsultasi pelayanan | <ul style="list-style-type: none"> - Fakultas membuat dokumen standar pelayanan - Membicarakan dengan universitas dalam layanan one stop service - Email resmi Fakultas dipegang mas Qusairi dan bu Fifteen -> ditambahkan sekretaris dekan untuk bisa mengakses | | |

NOTULEN RAPAT ZI-WBK

| Rapat Tanggal : 17 Juni 2025 Hal : Monev ZI 2024 dan TW 1 | | No Undangan Rapat : 6 Halaman : 1 dari | | |
|--|---|---|-------------|------------------|
| No. | Agenda Rapat | Rencana tindak lanjut | Batas waktu | Penanggung Jawab |
| 3 | Masukan SPI cover laporan diseragamkan | <ul style="list-style-type: none"> - Laporan dibuatkan cover dengan template yang seragam - Laporan disiapkan, ketika web dibuka bisa langsung disubmit | | |
| 4 | Rencana Kerja Kesekretariatan Area 1 Manajemen Perubahan Area 2 Penataan Tata Laksana Area 3 Penataan Sistem Manajemen SDM Area 4 Pengawasan Akuntabilitas Area 5 Penguatan Pengawasan | <ul style="list-style-type: none"> - Membuat template laporan - Pengembangan website ZI - Sosialisasi budaya kerja - Laporan Pembangunan- monev-RTL - Pengembangan website ZI <p>Reform</p> <ul style="list-style-type: none"> - Buat peta proses bisnis FF UNEJ - SPBE: Efisiensi Layanan - Transformasi Digital: bukti aspek kebermanfaatan - Penilaian potensi dan kompetensi SDM sebagai dasar mutasi - Monev terhadap kegiatan mutase yang telah dilakukan - Pelatihan tendik untuk peningkatan layanan - SKP Cascading - Laporan dan berita di website untuk reward karyawan - Kegiatan pimpinan didokumentasikan dan wajib dibuat laporan -> dibuat template laporan, dibantu sekretaris dekan untuk penyusunan laporan - Laporan cascading - Membentuk tim gratifikasi berupa SK dan Menyusun SPO gratifikasi dan promosi kampanye nya berupa banner dan tampil di website - Pengaduan Masyarakat diusulkan dibuat di tingkat Fakultas whistle blowing system, harus ada SOP pengaduan sampai tindak lanjut dan laporan monev | | |

NOTULEN RAPAT ZI-WBK

| Rapat Tanggal : 17 Juni 2025 | No Undangan Rapat : 6 | | | |
|------------------------------|--|--|-------------|------------------|
| Hal : Monev ZI 2024 dan TW 1 | Halaman : 1 dari | | | |
| No. | Agenda Rapat | Rencana tindak lanjut | Batas waktu | Penanggung Jawab |
| | Area 6 Peningkatan Kualitas Layanan Publik | - SOP tiap layanan dicantumkan, bisa diambil dari website FF | | |

Rapat dilaksanakan secara luring di ruang akreditasi FF Unej

Hadir : Tim ZI

Tidak hadir : -

Notulen dan bahan juga dibagikan kepada: seluruh tim

Notulis: Tanfidz

NOTULEN RAPAT ZI-WBK

| | | | | |
|------------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------|------------------|
| Rapat Tanggal : 17 Juni 2025 | No Undangan Rapat : 6 | | | |
| Hal : Monev ZI 2024 dan TW 1 | Halaman : 1 dari | | | |
| No. | Agenda Rapat | Rencana tindak lanjut | Batas waktu | Penanggung Jawab |

LAMPIRAN



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS JEMBER
FAKULTAS FARMASI

Jl. Kalimantan I No. 2 Kampus Bumi Tegal Boto. Kotak Pos 159 Jember 68121
Telp./ Fax (0331) 324736, Laman : www.farmasi@unej.ac.id

Nomor : 1700/UN25.1.13/TU/2025

16 Juni 2025

Lampiran : -

Perihal : Undangan

Yth.

Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas
di lingkungan Fakultas Farmasi Universitas Jember

Mengundang dengan hormat kehadiran Bapak/Ibu pada acara “Monitoring dan Evaluasi Program Pembangunan Zona Integritas Fakultas Farmasi Universitas Jember dan Pemilihan Agen Perubahan (Pengganti)”, yang akan dilaksanakan pada :

Hari, tanggal : Selasa, 17 Juni 2025

Waktu : 09.00 – 12.00 WIB

Tempat : Ruang Akreditasi Fakultas Farmasi - Universitas Jember

Atas perhatian dan kehadiran Saudara, disampaikan terima kasih.



Prof. apt. Ari Satia Nugraha, Ph.D.
NIP. 197807212003121001



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS JEMBER**

Jalan Kalimantan No. 37 - Kampus Tegal Boto Kotak Pos 159 Jember
Telp. (0331) 330224, 333147, 334267 Fax. : (0331) 339029, 337422
Laman : www.unej.ac.id

**KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS JEMBER
NOMOR 5922/UN25/KP/2025
TENTANG**

**PERUBAHAN KEPUTUSAN REKTOR NOMOR 109/UN25/KP/2025 TENTANG TIM
KERJA PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS MENUJU WILAYAH BEBAS DARI
KORUPSI DAN WILAYAH BIROKRASI BERSIH DAN MELAYANI FAKULTAS
FARMASI UNIVERSITAS JEMBER TAHUN 2025**

REKTOR UNIVERSITAS JEMBER,

- Menimbang** :
- a. bahwa sehubungan dengan adanya pergantian Dekan Fakultas Farmasi Universitas Jember perlu dilakukan perubahan Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Fakultas Farmasi Universitas Jember;
 - b. bahwa untuk meningkatkan dan mengoptimalkan kinerja Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Fakultas Farmasi Universitas Jember, maka perlu ditetapkan Perubahan Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Fakultas Farmasi Universitas Jember;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b, maka Perubahan Keputusan Rektor Nomor 109/UN25/KP/2025 tentang Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Fakultas Farmasi Universitas Jember perlu ditetapkan dengan Keputusan Rektor.
- Mengingat** :
- 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
 - 2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
 - 3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
 - 4. Peraturan Presiden Nomor 81 Tahun 2010 tentang Grand Desain Reformasi Birokrasi 2010-2025;
 - 5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 21 Tahun 2020 tentang Statuta Universitas Jember (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 460)

sebagaimana diubah dengan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 22 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 21 Tahun 2020 tentang Statuta Universitas Jember (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 929);

6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 90 Tahun 2021 tentang Pembangunan dan Evaluasi Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Instansi Pemerintah Republik Indonesia (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1571) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 90 Tahun 2021 tentang Pembangunan dan Evaluasi Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 444);
7. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Jember (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 17);
8. Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 582/KMK.05/2020 tentang Penetapan Universitas Jember Pada Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Sebagai Instansi Pemerintah Yang Menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;
9. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 4964/M/06/2024 tentang Pemberhentian Rektor Universitas Jember Periode Tahun 2020-2024 dan Pengangkatan Rektor Universitas Jember Periode Tahun 2024-2028.

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan
- : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS JEMBER TENTANG PERUBAHAN KEPUTUSAN REKTOR NOMOR 109/UN25/KP/2025 TENTANG TIM KERJA PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS MENUJU WILAYAH BEBAS DARI KORUPSI DAN WILAYAH BIROKRASI BERSIH DAN MELAYANI FAKULTAS FARMASI UNIVERSITAS JEMBER TAHUN 2025
- KESATU
- : Memberhentikan dengan hormat personil atas nama Sdr. Dr. apt. Nuri, S.Si., M.Si. dan mengangkat Sdr. Prof. apt. Ari Satia Nugraha, S.F.,GDipSc.,MSc-res.,PhD. sebagai Ketua Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Fakultas Farmasi Universitas Jember, sehingga Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Fakultas Farmasi Universitas Jember menjadi sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan ini.
- KEDUA
- : Tim sebagaimana Diktum KESATU mempunyai tugas :
 1. Melaksanakan kegiatan yang mendukung keberhasilan pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani

- di Fakultas Farmasi Universitas Jember;
2. Melakukan koordinasi dan konsultasi dengan pihak terkait untuk kelancaran dan keberhasilan pelaksanaan tugas pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Fakultas Farmasi Universitas Jember; dan
 3. Melaporkan pelaksanaan tugas Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Fakultas Farmasi Universitas Jember kepada Rektor Universitas Jember.

- KETIGA : Semua biaya yang timbul akibat diterbitkannya keputusan ini dibebankan pada sumber dana DIPA BLU Universitas Jember Tahun Anggaran 2025.
- KEEMPAT : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jember
pada tanggal 12 Maret 2025
REKTOR,



Dr. Ir. Iwan Taruna, M.Eng., IPM., ASEAN Eng.
NIP 196910051994021001

Tembusan :

1. Wakil Rektor;
2. Ketua SPI;
3. Direktur Pascasarjana;
4. Dekan Fakultas;
5. Kepala Lembaga;
6. Kepala Biro;
7. Kepala UPA.
di lingkungan Universitas Jember.

LAMPIRAN
KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS
JEMBER
NOMOR 5922/UN25/KP/2025
TENTANG
PERUBAHAN KEPUTUSAN REKTOR
NOMOR 109/UN25/KP/2025 TENTANG
TIM KERJA PEMBANGUNAN ZONA
INTEGRITAS MENUJU WILAYAH BEBAS
DARI KORUPSI DAN WILAYAH
BIROKRASI BERSIH DAN MELAYANI
FAKULTAS FARMASI UNIVERSITAS
JEMBER TAHUN 2025

SUSUNAN PERSONALIA PERUBAHAN KEPUTUSAN REKTOR NOMOR
109/UN25/KP/2025 TENTANG TIM KERJA PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS
MENUJU WILAYAH BEBAS DARI KORUPSI DAN WILAYAH BIROKRASI BERSIH
DAN MELAYANI FAKULTAS FARMASI UNIVERSITAS JEMBER TAHUN 2025

| NO. | NAMA/NIP/NRP | UNIT KERJA | JABATAN |
|-----|---|------------------|-----------------------------------|
| 1 | Prof. apt. Ari Satia Nugraha, S.F.,GDipSc.,MSc-res.,PhD. 197807212003121001 | Fakultas Farmasi | Ketua |
| 2 | Dr. apt. Evi Umayah Ulfa, S.Si.,M.Si. 197807282005012001 | Fakultas Farmasi | Wakil Ketua |
| 3 | apt. Fransiska Maria Christianty, S.Farm., M.Farm. 198404062009122008 | Fakultas Farmasi | Sekretaris |
| 4 | apt. Ika Norcahyanti ,S.Farm., M.Sc. 198505112014042001 | Fakultas Farmasi | Koordinator Manajemen Perubahan |
| 5 | apt. Ema Rachmawati, S.Farm., M.Sc. 198403082008012003 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 6 | Adelia Firandi S.Farm. M.Farm.Klin. 199601262024062004 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 7 | Solihatus Sallama A.Md Farmasi 197302022003122001 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 8 | Ni Wayan Suwandari S.Si 198009222005022008 | Fakultas Farmasi | Koordinator Pentaan Tata Laksana |
| 9 | Dr. apt. Siti Muslichah, S.Si., M.Sc. 197305132005012001 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 10 | apt. Hery Diar Febryanto S.Farm., M.S.Farm. 199002112024061001 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 11 | Dian Bekti Murwati, S.Farm. 199202082020122004 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 12 | Dr. apt. Yuni Retnaningtyas, S.Si., M.Si. 197806092005012004 | Fakultas Farmasi | Kordinator Penataan Manajemen SDM |
| 13 | apt. Dewi Dianasari, S.Farm., M.Farm. 198712082014042002 | Fakultas Farmasi | Anggota |

| | | | |
|----|---|------------------|---|
| 14 | apt. Yunita Dyah Kusumaningrum S.Farm. M.Farm.Klin 199506152024062003 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 15 | Renny Andriyany SH 197709242009102001 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 16 | apt. Nia Kristiningrum, S.Farm., M.Farm. 198204062006042001 | Fakultas Farmasi | Koordinator Penguatan Akuntabilitas |
| 17 | Dr. apt. Afifah Machlaurin, S.Farm., M.Sc. 198501262008012003 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 18 | Prof. Dr. apt. Yudi Wicaksono, S.Si., M.Si. 197607242001121006 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 19 | apt. Nina Wijiani S.Farm. M.Farm 199301272024062001 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 20 | apt. Kuni Zu"aimah Barikah, S.Farm., M.Farm. 199008152019032020 | Fakultas Farmasi | Koordinator Penguatan Pengawasan |
| 21 | apt. Lusia Oktora Ruma Kumala Sari, S.F., M.Sc. 197910032003122001 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 22 | apt. Firdha Aprillia Wardhani M.Clin.Pharm. 199604022024062003 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 23 | apt. Dhita Evi Aryani, S.Farm., M.Farm.Klin. 198506282019032011 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 24 | apt. Lidya Ameliana, S.Si., M.Farm. 198004052005012005 | Fakultas Farmasi | Koordinator Peningatan Kualitas Layanan |
| 25 | Dr. Mikhania Christiningtyas Eryani S.Farm., M.Si. 198508262024062001 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 26 | apt. Muhammad Hilmi Afthoni, S.Farm., M.Farm. 198611172023211014 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 27 | Sentot Edy Karyawan S.Pd 197110052006041002 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 28 | apt. Tanfidz Alishlah, S.Farm., M.Si. 199209182022032015 | Fakultas Farmasi | Koordinator Kesekretariatan |
| 29 | Pagiyono A.Md 197508212009101001 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 30 | Muhammad Qusairi 198209082009101001 | Fakultas Farmasi | Tim Survey |

REKTOR,



Dr. Ir. Iwan Taruna, M.Eng., IPM., ASEAN Eng.
NIP 196910051994021001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS JEMBER
FAKULTAS FARMASI

Jalan Kalimantan I No.2 Kampus Bumi Tegal Boto Kotak Pos 159 Jember 68121 Telp (0331) 324736
Laman: www.farmasi@unej.ac.id

Daftar Hadir

Hari, tanggal : Selasa, 17 Juni 2025

Waktu : 09.00 - 12.00 WIB

Kegiatan : Rapat koordinasi Tim kerja pembangunan zona Infografis

Tempat : Ruang akreditasi Fakultas Farmasi UNEJ

| No. | Nama | Jabatan | Tanda | Tangan |
|-----|--------------------|-----------------|-------|--------|
| 1. | Ani Satria Meugrah | Dosen | 1. | 2. |
| 2. | Evi U. | WID | | |
| 3. | Ika Norkahyati | Dosen | 3. | 4. |
| 4. | Afifah Machlaurin | Dosen | | |
| 5. | Firdha A. | Dosen | 5. | |
| 6. | M. Qusairi | Staf Umum | | 6. Sp |
| 7. | Hary DF | Dosen | 7. | |
| 8. | Nina W | Dosen | | 8. |
| 9. | Pagiyono | Staf Akad. | 9. | |
| 10. | Hikmat | Dosen | | 10. |
| 11. | YUNITA | Dosen | 11. | 12. |
| 12. | Adelia Firandi | Dosen | | |
| 13. | Ema R | Dosen | 13. | |
| 14. | Lidya H | Dosen | | 14. |
| 15. | Yuni R. | " | 15. | |
| 16. | Penny A | Staf Kepgwaiian | | 16. |
| 17. | Ni Wayan S. | Kabag Umum | 17. | |
| 18. | Lusia Oktora | Dosen | | 18. |
| 19. | Dewi Dianasari | Dosen | 19. | |
| 20. | Yuda W | Dosen | | 20. |

Kepala Bagian Umum,

Ni Wayan Suwandari, S.Si.
NIP.198009222005022008



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS JEMBER
FAKULTAS FARMASI

Jalan Kalimantan I No.2 Kampus Bumi Tegal Boto Kotak Pos 159 Jember 68121 Telp (0331) 324736
Laman: www.farmasi@unej.ac.id

Daftar Hadir

Hari, tanggal : Selasa, 17 Juni 2025
Waktu : 09.00 - 12.00 WIB,
Kegiatan : Rapat koordinasi Tim Kerja Pembangunan zona Integritas
Tempat : Ruang akreditasi Fakultas Farmasi UNEJ

| No. | Nama | Jabatan | Tanda | Tangan |
|-----|------------|---------|--------|----------|
| 1. | Kunci | Dosen | 1. | |
| 2. | Hyan Bekti | PLP | | 2. Drg. |
| 3. | Tanfidz | Dosen | 3. Wfa | |
| 4. | Wulan | Dosen | | 4. Wulan |
| 5. | Mikhania | Dosen | 5. of | |
| 6. | Fransiska | Dosen | | 6. fky |
| 7. | Dhitz Eni | Dosen | 7. dnt | |
| 8. | Ibrr | PLP | | 8. Ibr |
| 9. | Lica | Dosen | 9. lca | |
| 10. | Hilmi | Dosen | | 10. mhi |
| 11. | | | 11. | |
| 12. | | | | 12. |
| 13. | | | 13. | |
| 14. | | | | 14. |
| 15. | | | 15. | |
| 16. | | | | 16. |
| 17. | | | 17. | |
| 18. | | | | 18. |
| 19. | | | 19. | |
| 20. | | | | 20. |

Kepala Bagian Umum,

Ni Wayan Suwandari, S.Si.
NIP.198009222005022008

NOTULEN RAPAT ZI-WBK

| Rapat Tanggal : 17 Juni 2025 | No Undangan Rapat : 7 | | | |
|--|------------------------------------|---|-------------|------------------|
| Hal : Pemilihan Agen Perubahan Pengganti | Halaman : 1 dari | | | |
| No. | Agenda Rapat | Rencana tindak lanjut | Batas waktu | Penanggung Jawab |
| 1 | Pemilihan Agen Perubahan Pengganti | <ul style="list-style-type: none"> - Dasar: Agen perubahan terpilih sebelumnya dilantik menjadi Dekan FF Unej Periode 2025-2029, sehingga diperlukan agen perubahan pengganti yang dapat memberikan contoh positif bagi lingkungannya agar memberikan dampak bagi terwujudnya budaya kerja yang baik, memiliki prestasi. - Output → karya buku inovasi - Usulan: Pak Hilmi | | |
| 2 | Hasil musyawarah | <p>Agen Perubahan Pengganti (Pak Hilmi) yang diusulkan dan telah menyatakan kesediaannya</p> <p>Tugas:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Katalis, penggerak perubahan, pemberi solusi, mediator, penghubung, teladan → Sesuai SK Penetapan -Membuat buku karya inovasi (minimal 1 program kerja yang dapat mempengaruhi lingkungan sekitarnya) | | |

Rapat dilaksanakan secara luring di Aula FF Unej

Hadir : Seluruh civitas akademika FF Unej

Tidak hadir : -

Notulen dan bahan juga dibagikan kepada: seluruh tim

Notulis : Fransiska

NOTULEN RAPAT ZI-WBK

| | | | | |
|--|-----------------------|-----------------------|-------------|------------------|
| Rapat Tanggal : 17 Juni 2025 | No Undangan Rapat : 7 | | | |
| Hal : Pemilihan Agen Perubahan Pengganti | Halaman : 1 dari | | | |
| No. | Agenda Rapat | Rencana tindak lanjut | Batas waktu | Penanggung Jawab |

LAMPIRAN



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS JEMBER
FAKULTAS FARMASI

Jl. Kalimantan I No. 2 Kampus Bumi Tegal Boto. Kotak Pos 159 Jember 68121
Telp./ Fax (0331) 324736, Laman : www.farmasi@unej.ac.id

Nomor : 1700/UN25.1.13/TU/2025

16 Juni 2025

Lampiran : -

Perihal : Undangan

Yth.

Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas
di lingkungan Fakultas Farmasi Universitas Jember

Mengundang dengan hormat kehadiran Bapak/Ibu pada acara “Monitoring dan Evaluasi Program Pembangunan Zona Integritas Fakultas Farmasi Universitas Jember dan Pemilihan Agen Perubahan (Pengganti)”, yang akan dilaksanakan pada :

Hari, tanggal : Selasa, 17 Juni 2025

Waktu : 09.00 – 12.00 WIB

Tempat : Ruang Akreditasi Fakultas Farmasi - Universitas Jember

Atas perhatian dan kehadiran Saudara, disampaikan terima kasih.



Prof. apt. Ari Satia Nugraha, Ph.D.
NIP. 197807212003121001



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS JEMBER**

Jalan Kalimantan No. 37 - Kampus Tegal Boto Kotak Pos 159 Jember
Telp. (0331) 330224, 333147, 334267 Fax. : (0331) 339029, 337422
Laman : www.unej.ac.id

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS JEMBER

NOMOR 5922/UN25/KP/2025

TENTANG

**PERUBAHAN KEPUTUSAN REKTOR NOMOR 109/UN25/KP/2025 TENTANG TIM
KERJA PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS MENUJU WILAYAH BEBAS DARI
KORUPSI DAN WILAYAH BIROKRASI BERSIH DAN MELAYANI FAKULTAS
FARMASI UNIVERSITAS JEMBER TAHUN 2025**

REKTOR UNIVERSITAS JEMBER,

- Menimbang** :
- a. bahwa sehubungan dengan adanya pergantian Dekan Fakultas Farmasi Universitas Jember perlu dilakukan perubahan Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Fakultas Farmasi Universitas Jember;
 - b. bahwa untuk meningkatkan dan mengoptimalkan kinerja Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Fakultas Farmasi Universitas Jember, maka perlu ditetapkan Perubahan Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Fakultas Farmasi Universitas Jember;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b, maka Perubahan Keputusan Rektor Nomor 109/UN25/KP/2025 tentang Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Fakultas Farmasi Universitas Jember perlu ditetapkan dengan Keputusan Rektor.

- Mengingat** :
- 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
 - 2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
 - 3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
 - 4. Peraturan Presiden Nomor 81 Tahun 2010 tentang Grand Desain Reformasi Birokrasi 2010-2025;
 - 5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 21 Tahun 2020 tentang Statuta Universitas Jember (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 460)

sebagaimana diubah dengan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 22 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 21 Tahun 2020 tentang Statuta Universitas Jember (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 929);

6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 90 Tahun 2021 tentang Pembangunan dan Evaluasi Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Instansi Pemerintah Republik Indonesia (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1571) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 90 Tahun 2021 tentang Pembangunan dan Evaluasi Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 444);
7. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Jember (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 17);
8. Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 582/KMK.05/2020 tentang Penetapan Universitas Jember Pada Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Sebagai Instansi Pemerintah Yang Menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;
9. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 4964/M/06/2024 tentang Pemberhentian Rektor Universitas Jember Periode Tahun 2020-2024 dan Pengangkatan Rektor Universitas Jember Periode Tahun 2024-2028.

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan
- : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS JEMBER TENTANG PERUBAHAN KEPUTUSAN REKTOR NOMOR 109/UN25/KP/2025 TENTANG TIM KERJA PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS MENUJU WILAYAH BEBAS DARI KORUPSI DAN WILAYAH BIROKRASI BERSIH DAN MELAYANI FAKULTAS FARMASI UNIVERSITAS JEMBER TAHUN 2025
- KESATU
- : Memberhentikan dengan hormat personil atas nama Sdr. Dr. apt. Nuri, S.Si., M.Si. dan mengangkat Sdr. Prof. apt. Ari Satia Nugraha, S.F.,GDipSc.,MSc-res.,PhD. sebagai Ketua Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Fakultas Farmasi Universitas Jember, sehingga Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Fakultas Farmasi Universitas Jember menjadi sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan ini.
- KEDUA
- : Tim sebagaimana Diktum KESATU mempunyai tugas :
 1. Melaksanakan kegiatan yang mendukung keberhasilan pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani

- di Fakultas Farmasi Universitas Jember;
2. Melakukan koordinasi dan konsultasi dengan pihak terkait untuk kelancaran dan keberhasilan pelaksanaan tugas pembangunan Zona Integritas menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Fakultas Farmasi Universitas Jember; dan
 3. Melaporkan pelaksanaan tugas Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Fakultas Farmasi Universitas Jember kepada Rektor Universitas Jember.

- KETIGA : Semua biaya yang timbul akibat diterbitkannya keputusan ini dibebankan pada sumber dana DIPA BLU Universitas Jember Tahun Anggaran 2025.
- KEEMPAT : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jember
pada tanggal 12 Maret 2025
REKTOR,



Dr. Ir. Iwan Taruna, M.Eng., IPM., ASEAN Eng.
NIP 196910051994021001

Tembusan :

1. Wakil Rektor;
2. Ketua SPI;
3. Direktur Pascasarjana;
4. Dekan Fakultas;
5. Kepala Lembaga;
6. Kepala Biro;
7. Kepala UPA.
di lingkungan Universitas Jember.

LAMPIRAN
KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS
JEMBER
NOMOR 5922/UN25/KP/2025
TENTANG
PERUBAHAN KEPUTUSAN REKTOR
NOMOR 109/UN25/KP/2025 TENTANG
TIM KERJA PEMBANGUNAN ZONA
INTEGRITAS MENUJU WILAYAH BEBAS
DARI KORUPSI DAN WILAYAH
BIROKRASI BERSIH DAN MELAYANI
FAKULTAS FARMASI UNIVERSITAS
JEMBER TAHUN 2025

SUSUNAN PERSONALIA PERUBAHAN KEPUTUSAN REKTOR NOMOR
109/UN25/KP/2025 TENTANG TIM KERJA PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS
MENUJU WILAYAH BEBAS DARI KORUPSI DAN WILAYAH BIROKRASI BERSIH
DAN MELAYANI FAKULTAS FARMASI UNIVERSITAS JEMBER TAHUN 2025

| NO. | NAMA/NIP/NRP | UNIT KERJA | JABATAN |
|-----|---|------------------|-----------------------------------|
| 1 | Prof. apt. Ari Satia Nugraha, S.F.,GDipSc.,MSc-res.,PhD. 197807212003121001 | Fakultas Farmasi | Ketua |
| 2 | Dr. apt. Evi Umayah Ulfa, S.Si.,M.Si. 197807282005012001 | Fakultas Farmasi | Wakil Ketua |
| 3 | apt. Fransiska Maria Christiany, S.Farm., M.Farm. 198404062009122008 | Fakultas Farmasi | Sekretaris |
| 4 | apt. Ika Norcahyanti ,S.Farm., M.Sc. 198505112014042001 | Fakultas Farmasi | Koordinator Manajemen Perubahan |
| 5 | apt. Ema Rachmawati, S.Farm., M.Sc. 198403082008012003 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 6 | Adelia Firandi S.Farm. M.Farm.Klin. 199601262024062004 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 7 | Solihatus Sallama A.Md Farmasi 197302022003122001 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 8 | Ni Wayan Suwandari S.Si 198009222005022008 | Fakultas Farmasi | Koordinator Pentaan Tata Laksana |
| 9 | Dr. apt. Siti Muslichah, S.Si., M.Sc. 197305132005012001 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 10 | apt. Hery Diar Febryanto S.Farm., M.S.Farm. 199002112024061001 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 11 | Dian Bekti Murwati, S.Farm. 199202082020122004 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 12 | Dr. apt. Yuni Retnaningtyas, S.Si., M.Si. 197806092005012004 | Fakultas Farmasi | Kordinator Penataan Manajemen SDM |
| 13 | apt. Dewi Dianasari, S.Farm., M.Farm. 198712082014042002 | Fakultas Farmasi | Anggota |

| | | | |
|----|---|------------------|---|
| 14 | apt. Yunita Dyah Kusumaningrum S.Farm. M.Farm.Klin 199506152024062003 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 15 | Renny Andriyany SH 197709242009102001 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 16 | apt. Nia Kristiningrum, S.Farm., M.Farm. 198204062006042001 | Fakultas Farmasi | Koordinator Penguatan Akuntabilitas |
| 17 | Dr. apt. Afifah Machlaurin, S.Farm., M.Sc. 198501262008012003 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 18 | Prof. Dr. apt. Yudi Wicaksono, S.Si., M.Si. 197607242001121006 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 19 | apt. Nina Wijiani S.Farm. M.Farm 199301272024062001 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 20 | apt. Kuni Zu"aimah Barikah, S.Farm., M.Farm. 199008152019032020 | Fakultas Farmasi | Koordinator Penguatan Pengawasan |
| 21 | apt. Lusia Oktora Ruma Kumala Sari, S.F., M.Sc. 197910032003122001 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 22 | apt. Firdha Aprillia Wardhani M.Clin.Pharm. 199604022024062003 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 23 | apt. Dhita Evi Aryani, S.Farm., M.Farm.Klin. 198506282019032011 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 24 | apt. Lidya Ameliana, S.Si., M.Farm. 198004052005012005 | Fakultas Farmasi | Koordinator Peningatan Kualitas Layanan |
| 25 | Dr. Mikhania Christiningtyas Eryani S.Farm., M.Si. 198508262024062001 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 26 | apt. Muhammad Hilmi Afthoni, S.Farm., M.Farm. 198611172023211014 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 27 | Sentot Edy Karyawan S.Pd 197110052006041002 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 28 | apt. Tanfidz Alishlah, S.Farm., M.Si. 199209182022032015 | Fakultas Farmasi | Koordinator Kesekretariatan |
| 29 | Pagiyono A.Md 197508212009101001 | Fakultas Farmasi | Anggota |
| 30 | Muhammad Qusairi 198209082009101001 | Fakultas Farmasi | Tim Survey |

REKTOR,



Dr. Ir. Iwan Taruna, M.Eng., IPM., ASEAN Eng.
NIP 196910051994021001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS JEMBER
FAKULTAS FARMASI

Jalan Kalimantan I No.2 Kampus Bumi Tegal Boto Kotak Pos 159 Jember 68121 Telp (0331) 324736
Laman: www.farmasi@unej.ac.id

Daftar Hadir

Hari, tanggal : Selasa, 17 Juni 2025

Waktu : 09.00 - 12.00 WIB

Kegiatan : Rapat koordinasi Tim kerja pembangunan zona Infografis

Tempat : Ruang akreditasi Fakultas Farmasi UNEJ

| No. | Nama | Jabatan | Tanda | Tangan |
|-----|--------------------|-----------------|-------|--------|
| 1. | Ani Satria Meugrah | Dosen | 1. | 2. |
| 2. | Evi U. | WID | | |
| 3. | Ika Norkahyati | Dosen | 3. | 4. |
| 4. | Afifah Machlaurin | Dosen | | |
| 5. | Firdha A. | Dosen | 5. | |
| 6. | M. Qusairi | Staf Umum | | 6. Sp |
| 7. | Hary DF | Dosen | 7. | |
| 8. | Nina W | Dosen | | 8. |
| 9. | Pagiyono | Staf Akad. | 9. | |
| 10. | Hikmat | Dosen | | 10. |
| 11. | YUNITA | Dosen | 11. | 12. |
| 12. | Adelia Firandi | Dosen | | |
| 13. | Ema R | Dosen | 13. | |
| 14. | Lidya H | Dosen | | 14. |
| 15. | Yuni R. | " | 15. | |
| 16. | Penny A | Staf Kepgwaiian | | 16. |
| 17. | Ni Wayan S. | Kabag Umum | 17. | |
| 18. | Lusia Oktora | Dosen | | 18. |
| 19. | Dewi Dianasari | Dosen | 19. | |
| 20. | Yuda W | Dosen | | 20. |

Kepala Bagian Umum,

Ni Wayan Suwandari, S.Si.
NIP.198009222005022008



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS JEMBER
FAKULTAS FARMASI**

Jalan Kalimantan I No.2 Kampus Bumi Tegal Boto Kotak Pos 159 Jember 68121 Telp (0331) 324736
Laman: www.farmasi@unej.ac.id

Daftar Hadir

Hari, tanggal : Selasa, 17 Juni 2025
Waktu : 09.00 - 12.00 WIB,
Kegiatan : Rapat koordinasi Tim Kerja Pembangunan zona Integritas
Tempat : Ruang akreditasi Fakultas Farmasi UNEJ

| No. | Nama | Jabatan | Tanda | Tangan |
|-----|------------|---------|-------|----------|
| 1. | Kunci | Dosen | 1. | |
| 2. | Hyan Bekti | PLP | | 2. |
| 3. | Tanfidz | Dosen | 3. | |
| 4. | Wulan | Dosen | | 4. Wulan |
| 5. | Mikhania | Dosen | 5. | |
| 6. | Fransiska | Dosen | | 6. |
| 7. | Dhitz Eni | Dosen | 7. | |
| 8. | Ibu | PLP | | 8. |
| 9. | Lica | Dosen | 9. | |
| 10. | Hilmi | Dosen | | 10. |
| 11. | | | 11. | |
| 12. | | | | 12. |
| 13. | | | 13. | |
| 14. | | | | 14. |
| 15. | | | 15. | |
| 16. | | | | 16. |
| 17. | | | 17. | |
| 18. | | | | 18. |
| 19. | | | 19. | |
| 20. | | | | 20. |

Kepala Bagian Umum,

Ni Wayan Suwandari, S.Si.
NIP.198009222005022008

NOTULEN RAPAT ZI-WBK

| Rapat Tanggal : 26 Februari 2025 | No Undangan Rapat : 4 | | | |
|----------------------------------|---|---|-------------|------------------|
| Hal : Pemilihan Role Model | Halaman : 1 dari | | | |
| No. | Agenda Rapat | Rencana tindak lanjut | Batas waktu | Penanggung Jawab |
| 1 | Pemilihan Agen Perubahan dan Role Model | <p>Dasar: Memberikan contoh positif bagi lingkungannya agar memberikan dampak bagi terwujudnya budaya kerja yang baik, memiliki prestasi.</p> <p>Output → karya buku inovasi</p> <p>Usulan sesuai data tahun sebelumnya:</p> <p>Role model 2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pimpinan (Dekanat) <p>Agen Perubahan 2024:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bu Tora, Bu Yuni, Bu Wayan, Bu Itus | | |
| 2 | Hasil musyawarah | <p>Masukan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Agen perubahan diharapkan bukan manajer area, sehingga beberapa calon agen perubahan tidak berkenan <p>Role model 2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pimpinan (Dekanat) <p>Agen Perubahan 2025 yang diusulkan dan telah menyatakan kesediaannya:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prof Ari, Bu Tiwi, Bu Itus, Pak Mulyadi <p>Tugas:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Katalis, penggerak perubahan, pemberi solusi, mediator, penghubung, teladan → Sesuai SK Penetapan -Membuat buku karya inovasi (minimal 1 program kerja yang dapat mempengaruhi lingkungan sekitarnya) | | |

Rapat dilaksanakan secara luring di Aula FF Unej

Hadir : Seluruh civitas akademika FF Unej

Tidak hadir : -

Notulen dan bahan juga dibagikan kepada: seluruh tim

Notulis : Fransiska

NOTULEN RAPAT ZI-WBK

| | | | | |
|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------|------------------|
| Rapat Tanggal : 26 Februari 2025 | No Undangan Rapat : 4 | | | |
| Hal : Pemilihan Role Model | Halaman : 1 dari | | | |
| No. | Agenda Rapat | Rencana tindak lanjut | Batas waktu | Penanggung Jawab |

LAMPIRAN

NOTULEN RAPAT ZI-WBK

| | |
|----------------------------------|-----------------------|
| Rapat Tanggal : 26 Februari 2025 | No Undangan Rapat : 4 |
| Hal : Pemilihan Role Model | Halaman : 1 dari |

| No. | Agenda Rapat | Rencana tindak lanjut | Batas waktu | Penanggung Jawab |
|-----|--------------|-----------------------|-------------|------------------|
| | | | | |





**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS JEMBER
FAKULTAS FARMASI**

Jl. Kalimantan I No. 2 Kampus Bumi Tegal Boto. Kotak Pos 159 Jember 68121
Telp./ Fax (0331) 324736, Laman : www.farmasi@unej.ac.id

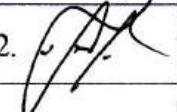
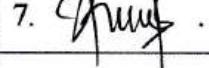
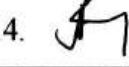
DAFTAR HADIR

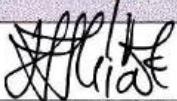
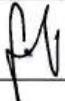
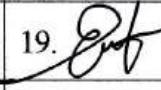
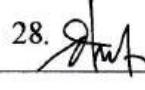
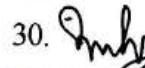
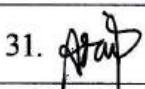
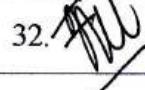
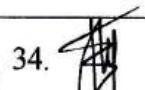
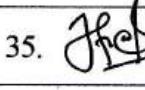
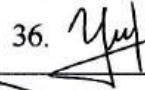
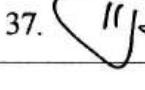
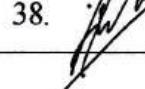
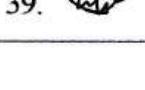
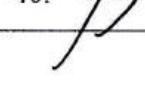
Hari, Tanggal : Rabu, 26 Februari 2025

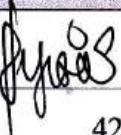
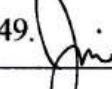
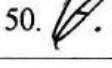
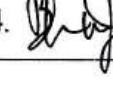
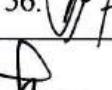
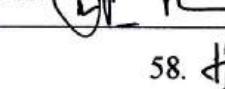
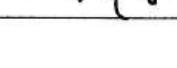
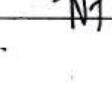
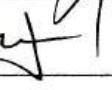
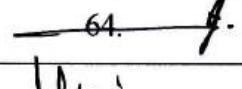
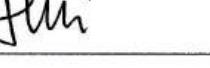
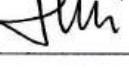
Waktu : 13.30 – 15.30 WIB

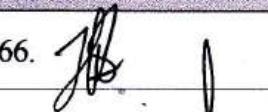
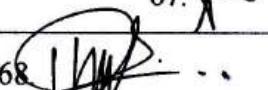
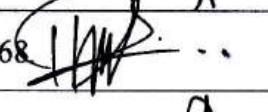
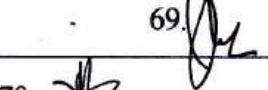
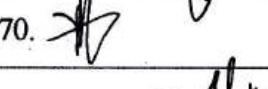
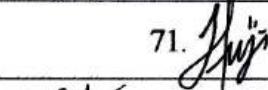
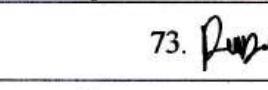
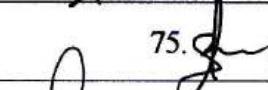
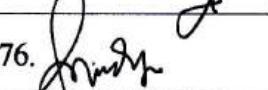
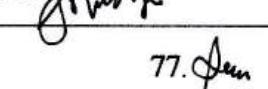
Kegiatan : Rapat Pemilihan Personalia Tim Kerja Pembangunan Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi (ZI- WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM) Fakultas Farmasi Universitas Jember Tahun 2025

Tempat : Aula 1 Fakultas Farmasi

| No. | Nama/NIP | Tanda Tangan |
|-----|--|---|
| 1. | Dr. apt. Nuri, S.Si., M.Si. | 1.  |
| 2. | Dr. apt. Evi Umayah Ulfa, S.Si.,M.Si. | 2.  |
| 3. | apt. Lestyo Wulandari, S.Si.,M.Farm. | 3.  |
| 4. | Dr. apt. Yudi Wicaksono, S.Si., M.Si. | 4.  |
| 5. | apt. Eka Deddy Irawan, S.Si.,M.Sc. | 5.  |
| 6. | Dr. apt. Moch. Amrun Hidayat, S.Si., M.Farm. | 6.  |
| 7. | Dr. apt. Yuni Retnaningtyas, S.Si.,M.Si. | 7.  |
| 8. | apt. Endah Puspitasari, S.Farm.,M.Sc. | 8.  |
| 9. | Dr. apt. Ayik Rosita Puspaningtyas S.Farm.,M.Farm. | 9.  |
| 10. | Dr. apt. Siti Muslichah, S.Si.,M.Sc. | 10.  |
| 11. | apt. Diana Holidah, S.F.,M.Farm. | 11.  |
| 12. | apt. Lusia Oktora Ruma Kumala Sari, S.F.,M.Sc. | 12.  |
| 13. | Dr. apt. Lina Winarti, S.Farm.,M.Sc. | 13.  |
| 14. | apt. Lidya Ameliana, S.Si.,M.Farm. | 14.  |
| 15. | Dr. apt. Budipratwi Wisudyaningsih, S.Farm.,M.Sc | 15.  |
| 16. | Dr. apt. Fifteen Aprila Fajrin, S.Farm.,M.Farm. | 16.  |

| No. | Nama/NIP | Tanda Tangan |
|-----|--|---|
| 17. | apt. Nia Kristiningrum, S.Farm.,M.Farm. | 17.  |
| 18. | apt. Ari Satia Nugraha, S.F.,Gdipsc.,M.Sc-Res.,Ph.D. | 18.  |
| 19. | apt. Ema Rachmawati, S.Farm.,M.Sc. | 19.  |
| 20. | apt. Fransiska Maria Christianty., S.Farm.,M.Farm. | 20.  |
| 21. | Dr. apt. Afifah Machlaurin, S.Farm.,M.Sc. | 21.  |
| 22. | apt. Viddy Agustian R., S. Farm.,M.Sc. | 22.  |
| 23. | apt. Indah Yulia Ningsih, S.Farm.,M.Farm. | 23.  |
| 24. | Dr. apt. Dian Agung Pangaribowo, S.Farm.,M.Farm. | 24.  |
| 25. | apt. Ika Norcahyanti, S.Farm.,M.Sc. | 25.  |
| 26. | apt. Dewi Dianasari, S. Farm.,M.Farm. | 26.  |
| 27. | apt. Kuni Zu'Aimah Barikah, S.Farm.,M.Farm. | 27.  |
| 28. | apt. Dhita Evi Aryani, S.Farm.,M.Farm.Klin. | 28.  |
| 29. | apt. Tanfidz Alishlah, S.Farm., M.Si. | 29.  |
| 30. | apt. Muhammad Hilmi Afthoni, S.Farm., M.Farm. | 30.  |
| 31. | apt. Adelia Firandi, S.Farm., M.Farm.Klin | 31.  |
| 32. | apt. Firdha Aprillia Wardhani, M.Clin.Pharm | 32.  |
| 33. | apt. Hery Diar Febryanto, M.S.Farm. | 33.  |
| 34. | Dr. Mikhania Christiningtyas Eryani | 34.  |
| 35. | apt. Nina Wijani, S.Farm., M.Farm. | 35.  |
| 36. | apt. Yunita Dyah Kusumaningrum, S.Farm., M.Farm.Klin | 36.  |
| 37. | apt. Nina Wijani, S.Farm., M.Farm. H. Wayan S. | 37.  |
| 38. | Achmad Dwi Prijanto, S.Sos. apt. Yunita Dyah Kusumaningrum, S.Farm., M.Farm.Klin | 38.  |
| 39. | Nur Dwiyanto, S.E., M.M | 39.  |
| 40. | Saifuz Zaman, S.E. | 40.  |

| No. | Nama/NIP | Tanda Tangan |
|-----|-------------------------------|---|
| 41. | Tri Yunita Kusminingsih | 41.  |
| 42. | Diana Kartika Sari, S.E.,M.P. | 42.  |
| 43. | Nur Muchyidin, A.Md. | 43.  |
| 44. | Wahyu Dwi Waskito, S.E | 44.  |
| 45. | Mulyadi | 45.  |
| 46. | Pagiyono, A.Md. | 46.  |
| 47. | Renny Andriyany, S.H. | 47.  |
| 48. | Muhammad Qusairi | 48.  |
| 49. | Achmad Junaedi | 49.  |
| 50. | Ahmad Ilham Badrih | 50.  |
| 51. | Afan Rodis, A.Md | 51.  |
| 52. | Widiyatini, S.TP. | 52.  |
| 53. | Solihatus Sallama, A.Md. | 53.  |
| 54. | Dian Bekti Murwati, S.Farm | 54.  |
| 55. | Sentot Edy Karyawan, S.Pd | 55.  |
| 56. | Titin Nur Farida, S.Farm. | 56.  |
| 57. | Rosi Indah Qurniasari, S.E | 57.  |
| 58. | Hany Indah Kurniaty, S.Si | 58.  |
| 59. | Indriasih, S.P | 59.  |
| 60. | Feri Mahendra Putra | 60.  |
| 61. | Parka Agnita, S.Pd. | 61.  |
| 62. | apt. Heni Nurhidayah, S.Farm | 62.  |
| 63. | Lukman Hakim, S.E. | 63.  |
| 64. | Moh. Khairus Shaleh | 64.  |
| 65. | Rifa'i | 65.  |

| No. | Nama/NIP | Tanda Tangan |
|-----|-------------------------------------|--|
| 66. | Puput Riski Nur Natasha, A.Md. Farm | 66.  |
| 67. | Mahfud Efendi | 67.  |
| 68. | Rosiyanto | 68.  |
| 69. | Chairil Anam | 69.  |
| 70. | Yahya Maulana Hikam | 70.  |
| 71. | Jupriyono | 71.  |
| 72. | Abd. Rohman | 72.  |
| 73. | Rizal Dody Zakaria | 73.  |
| 74. | Fendinata Arya Pratama | 74.  |
| 75. | Candra Winoto | 75.  |
| 76. | Soediyono | 76.  |
| 77. | Sunarni, S.E. | 77.  |

Kepala Bagian Umum,



Ni Wayan Suwandari,S.Si
NIP. 198009222005022008