

PEDOMAN PENULISAN DAN PENGISIAN SKPI

**DIPERUNTUKKAN BAGI MAHASISWA
FAKULTAS FARMASI UNIVERSITAS JEMBER**



**AGROFARMASI
UNIVERSITAS JEMBER**

**TIM VALIDASI SKPI
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS JEMBER
2024**

Kata Pengantar

Syukur Alhamdulillah kami ucapkan kehadiran Allah SWT karena atas karunia-Nya, Pedoman Penulisan dan Pengisian SKPI dapat dirampungkan. Pedoman ini disusun berdasarkan Pedoman Penulisan dan Pengisian SKPI yang diterbitkan oleh Universitas Jember.

Melalui pedoman ini, diharapkan mahasiswa mampu menuliskan dan mengisi SKPI sesuai standar yang berlaku di lingkungan Fakultas Farmasi Universitas Jember. Selain itu, melalui penulisan dan pengisian SKPI yang baik dan benar, dokumen SKPI diharapkan dapat menjadi dokumen pendukung dalam rangka meningkatkan kelayakan kerja lulusan Fakultas Farmasi Universitas Jember baik di dalam maupun luar negeri.

Melalui kesempatan ini pula, kami sampaikan terima kasih kepada Tim Validasi SKPI Fakultas Farmasi Universitas Jember yang selama ini telah membantu pelaksanaan sampai dengan penerbitan SKPI mahasiswa. Semoga ke depan, mahasiswa semakin memiliki kesadaran akan pentingnya SKPI yang didukung melalui penyelenggaraan kegiatan kemahasiswaan yang relevan dengan butir-butir penilaian yang tercantum dalam Pedoman SKPI yang telah diterbitkan oleh Universitas.

Jember, Maret 2024

Dekan,

Dr. apt. Nuri, S.Si., M.Si.

Pengisian Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) wajib dilakukan oleh mahasiswa Fakultas Farmasi Universitas Jember angkatan 2012 ke atas. SKPI terdiri atas tiga komponen penyusun, yaitu:

1. Data keikutsertaan mahasiswa pada organisasi kemahasiswaan tingkat Fakultas maupun Universitas (BEM, BLM, UKM). Data ini akan diinput secara otomatis oleh Operator Kemahasiswaan Fakultas Farmasi Universitas Jember berdasarkan SK masing-masing organisasi.
2. Data prestasi mahasiswa, baik prestasi yang didapatkan pada perlombaan internal Universitas maupun eksternal Universitas. Data ini harus diinputkan oleh mahasiswa secara individu berdasarkan sertifikat yang ada.
3. Data keikutsertaan kegiatan mahasiswa dalam berbagai kegiatan yang dilaksanakan oleh Universitas maupun kegiatan di luar Universitas. Data ini harus diinputkan oleh mahasiswa secara individu berdasarkan sertifikat yang ada.

A. Pengisian Data Prestasi Mahasiswa

Tampilan sister mahasiswa untuk pengisian data **Prestasi Mahasiswa** adalah sebagai berikut:

The screenshot shows the SIS (SISTEM INFORMASI TERPADU) interface for Universitas Jember. The page is titled 'DAFTAR PRESTASI'. In the top right corner, there is a green button labeled 'Tambah Data' which is circled in red. Below this button, there is a dropdown menu for 'Tahun & Prestasi' with '2014' and 'Mandiri' selected. To the left of the main content area, there is a sidebar with 'ORMAWA' and 'Prestasi' options. The main content area also features a search bar and a table with columns: 'Tanggal Input', 'Nama Prestasi', 'Keterangan', 'Approval', and 'Aksi'. The table currently displays 'No data available in table'.

Data prestasi dapat ditambahkan dengan memilih (mengklik) pilihan menu “tambah data” pada bagian kanan atas, selanjutnya mahasiswa harus mengisi data sesuai kolom yang tersedia dan mengunggah sertifikat yang relevan.

TAMBAH PRESTASI

Nama Prestasi

Nama Prestasi (dalam bahasa inggris)

Tanggal Pelaksanaan s.d lebih dari 1 hari

Jenis Kepesertaan

Level/Tingkat

NIM Peserta +

Juara

Upload Sertifikat (jpg) No file selected.

Keterangan:

1. Prestasi yang dapat diinputkan pada kolom isian **Prestasi Mahasiswa** adalah Juara 1-3 dalam suatu kompetisi/perlombaan. **Untuk Juara Harapan/Finalis dalam suatu kompetisi/perlombaan dapat diinputkan pada isian keikutsertaan kegiatan mahasiswa.**
2. Pada kolom **Nama Prestasi**, harus ditulis dengan jelas **nama perlombaan/kompetisi** yang diikuti beserta **penyelenggara kegiatan**.
3. Semua singkatan yang ada baik **nama perlombaan/kompetisi** maupun **penyelenggara perlombaan/kompetisi** harus ditulis kepanjangannya dengan benar dan jelas.
4. **Nama Prestasi** dan **penyelenggara perlombaan/kompetisi** ditulis dengan format penulisan *Capitalize Each Word*.
5. Mahasiswa diwajibkan untuk mengoreksi setiap data yang diinput. **Data dengan kesalahan penulisan tidak akan mendapatkan approval dan tidak akan divalidasi.**

Contoh pengisian kolom Nama Prestasi yang salah:

- **Juara 1** Mahasiswa Berprestasi Tahun 2016, diselenggarakan oleh Fakultas Farmasi Universitas Jember (*The Outstanding Student 2016, organized by The Faculty of Pharmacy, University of Jember*) → **JUARA YANG DIPEROLEH SUDAH DITULISKAN PADA KOLOM ISIAN JUARA, JANGAN MENULISKANNYA LAGI PADA NAMA PRESTASI.**
- Lomba Paduan Suara 2016 yang diselenggarakan oleh UKM Paduan Suara UNEJ → **UKM seharusnya ditulis Unit Kegiatan Mahasiswa, UNEJ harus ditulis Universitas Jember**

Contoh pengisian kolom Nama Prestasi yang benar:

- Mahasiswa Berprestasi Tahun 2016, diselenggarakan oleh Fakultas Farmasi Universitas Jember (*The Outstanding Student 2016, organized by The Faculty of Pharmacy, University of Jember*)
- Duta Kampus Universitas Jember Tahun 2014, diselenggarakan oleh Universitas Jember (*The Campus Ambassador 2014, organized by The University of Jember*)
- Lomba Karya Tulis Ilmiah Aksi Penulisan Ilmiah Nasional (ASPIRIN) 2016, diselenggarakan oleh Lembaga Pers Mahasiswa Natural Fakultas Farmasi Universitas Muhammadiyah Surakarta (*The Scientific Writing Competition, ASPIRIN 2016, organized by The Natural Student Press Agency, Faculty of Pharmacy, Muhammadiyah Surakarta University*).

B. Pengisian Data Kegiatan Mahasiswa

Tampilan sistem mahasiswa untuk pengisian data **Kegiatan Mahasiswa** adalah sebagai berikut:

The screenshot shows the SISIP (Sistem Informasi Terpadu) interface for Universitas Jember. The page title is "DAFTAR KEIKUTSERTAAN KEGIATAN". The user is logged in as NABIGH ABDUL JABBAR, NIM: 13211010116, from the Faculty of Pharmacy (FKM). The page features a navigation menu with options like Home, Status, Akademik, Event, Ormawa, E-learning, and Blog. A sidebar on the left shows "ORMAWA" and "Keikutsertaan Kegiatan" selected. The main content area displays a table of activities with columns for "Tanggal Input", "Nama Kegiatan", "Keterangan", "Approval", and "Aksi". A red circle highlights the "Tambah Data" button, and another red circle highlights the "Tahun & Kegiatan" dropdown menu.

Tanggal Input	Nama Kegiatan	Keterangan	Approval	Aksi
20-01-2017 16:24:21	Kompetisi KTI dan Esai tingkat Nasional oleh Peminatan K3 Fakultas Kesehatan Masyarakat Universitas Jember. "KTI and Essay Competition National level by K3 Consent Study of Public Health Faculty University of Jember."	Level/Tingkat : Nasional Jenis Kepesertaan : Narasumber Peserta : • 132110101116 / NABIGH ABDUL JABBAR	BELUM DISETUJUI	[Icon: Print] [Icon: Edit] [Icon: Delete]

Data kegiatan mahasiswa dapat ditambahkan dengan memilih (mengklik) menu “tambah data” pada bagian kanan atas, selanjutnya mahasiswa harus mengisi data sesuai kolom yang tersedia dan mengunggah sertifikat yang relevan.

The image shows a web form titled "TAMBAH KEIKUTSERTAAN KEGIATAN". The form contains the following fields and controls:

- Nama Kegiatan:** A large text input field.
- Nama Kegiatan (dalam bahasa Inggris):** A text input field.
- Tanggal Pelaksanaan:** A date range selector with "mulai" and "s.d berakhir" sub-fields, and a checkbox labeled "lebih dari 1 hari".
- Jenis Kepesertaan:** A dropdown menu with the text "Pilih Jenis Kepesertaan".
- Level/Tingkat:** A dropdown menu with the text "Pilih Level".
- NIM Peserta:** A text input field containing "132110101116" and a blue "+" button.
- Upload Sertifikat (jpg):** A "Browse..." button and the text "No file selected."
- Buttons:** "Simpan" (Save) and "Kembali" (Back) buttons at the bottom.

Keterangan:

1. Pada kolom **Nama Kegiatan**, harus ditulis dengan jelas **nama kegiatan** yang diikuti beserta **penyelenggara kegiatan**.
2. Semua **singkatan** yang ada baik nama kegiatan maupun penyelenggara kegiatan harus ditulis kepanjangannya dengan benar dan jelas.
3. **Nama Kegiatan** dan **penyelenggara kegiatan** ditulis dengan format penulisan *Capitalize Each Word*.
4. Mahasiswa diwajibkan untuk mengoreksi setiap data yang diinput. **Data dengan kesalahan penulisan tidak akan mendapatkan approval dan tidak akan divalidasi.**

5. **Tema Kegiatan** tidak perlu ditulis.

Contoh :

- Seminar Entrepreneur Muda dengan tema “Yang Muda, Yang Berkarya” diselenggarakan oleh Young Entrepreneur Squad (YES) (*The Young Entrepreneur Seminar organized by The Young Entrepreneur Squad*) **CUKUP DITULIS** Seminar Entrepreneur Muda diselenggarakan oleh Young Entrepreneur Squad (YES) (*The Young Entrepreneur Seminar organized by The Young Entrepreneur Squad*)

6. Contoh input **Finalis Lomba/Kompetisi (untuk lomba yang tidak mendapatkan juara 1,2,3):**

- Lomba Karya Tulis Ilmiah Aksi Penulisan Ilmiah Nasional (ASPIRIN) 2016 (Finalis), diselenggarakan oleh Lembaga Pers Mahasiswa Natural Fakultas Farmasi Universitas Muhammadiyah Surakarta (*The Scientific Writing Competition, ASPIRIN 2016 (Finalist), organized by The Natural Student Press Agency, Faculty of Pharmacy, Muhammadiyah Surakarta University*).

Contoh pengisian kolom Nama Kegiatan yang salah:

- Latihan Kepemimpinan 1 ISMAFARSI diselenggarakan oleh BEM Fakultas Farmasi Universitas Jember → **ISMAFARSI seharusnya ditulis Ikatan Senat Mahasiswa Farmasi Seluruh Indonesia, BEM seharusnya ditulis Badan Eksekutif Mahasiswa**

Contoh pengisian kolom Nama Kegiatan yang benar:

- Latihan Kepemimpinan 1 Ikatan Senat Mahasiswa Farmasi Seluruh Indonesia (ISMAFARSI) diselenggarakan oleh Badan Eksekutif Mahasiswa Fakultas Farmasi Universitas Jember (*The Leadership Training I of Association of Indonesian Pharmaceutical Student Councils, organized by The Student Executive Board, Faculty of Pharmacy, University of Jember*)
- The 1st International Conference of Medicinal Plants (The 1st ICMP) diselenggarakan oleh Fakultas Farmasi berkolaborasi dengan Kelompok Kerja Tanaman Obat dan Obat Tradisional (*The 1st International Conference of Medicinal Plant (The 1st ICMP), organized by Faculty of Pharmacy, University of Jember in collaboration with Working Group on Medicinal Plant and Traditional Medicine*).
- Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar (LKMMTD) diselenggarakan oleh Badan Eksekutif Mahasiswa Fakultas Farmasi Universitas Jember (*The Basic Training of Student Management Skills, organized by The Student Executive Board, Faculty of Pharmacy, University of Jember*)
- Asisten Dosen Praktikum Farmasi Fisik di Fakultas Farmasi, Universitas Jember

(The Assistant Lecturer of Physical Pharmacy Laboratory Practice at The Faculty of Pharmacy, University of Jember)

- Test of English Foreign Language (TOEFL) diselenggarakan oleh Unit Pelaksana Teknis Bahasa Universitas Jember *(The Test of English Foreign Language (TOEFL), organized by The Language Center Unit, University of Jember)*
- Seminar Entrepreneur Muda diselenggarakan oleh Young Entrepreneur Squad (YES) *(The Young Entrepreneur Seminar, organized by The Young Entrepreneur Squad)*
- Seminar Nasional dan Pelatihan Manajemen Terapi Asma dan Tuberkulosis Terkini diselenggarakan oleh Badan Eksekutif Mahasiswa Fakultas Farmasi Universitas Jember *(The National Seminar and Training Recent Management of Asthma and Tuberculosis Therapy, organized by The Student Executive Board, Faculty of Pharmacy, University of Jember)*
- Turnamen Futsal Fassenden Cup Tingkat SMA 2014 diselenggarakan oleh Unit Kegiatan Mahasiswa Olahraga Fassenden, Fakultas Farmasi, Universitas Jember *(The Fassenden Cup for Senior High School Students 2014, organized by The Fassenden Student Activity Unit for Sport, Faculty of Pharmacy, University of Jember)*
- Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) Skema Riset Eksata diselenggarakan oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi *(The Student Creativity Program Exact Research Scheme, organized by The Ministry of Education, Culture, Research and Technology Directorate General of Higher Education, Research and Technology)*

Daftar organisasi yang perlu ditulis dalam bahasa Inggris pada penulisan SKPI

Universitas Jember : University of Jember

Fakultas Farmasi : Faculty of Pharmacy

UKM (Unit Kegiatan Mahasiswa): Student Activity Unit

LPMF LINGKAR: LINGKAR Student Activity Unit for Journalist

MPA PRING KUNING: PRING KUNING Student Activity Unit for Environmental and Adventure

UKKI ASY- SYIFA': ASY-SYIFA' Student Activity Unit for Islamic

UKM KARISMA: KARISMA Student Activity Unit for Research and Paper

UKMFK FILADELFIA: FILADELFIA Student Activity Unit for Catholic and Christian

UKMO FASSENDEN: FASSENDEN Student Activity Unit for Sport

UKSM ESSENSI: ESSENSI Student Activity Unit for Art

BPM (Badan Perwakilan Mahasiswa): Student Representative Board

BEM (Badan Eksekutif Mahasiswa): Student Executive Board

IAI (Ikatan Apoteker Indonesia) : Indonesian Pharmacist Association

IAI (Ikatan Apoteker Indonesia) cabang Jember : The Jember Branch of Indonesian Pharmacist Association

LPM (Lembaga Pengabdian Masyarakat) : Community Service Institution

UPT (Unit Pelaksana Teknis) Bahasa : Language Center Unit

SD (sekolah dasar) Binaan : Primary School Building

LP2M (Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat): Institute of Research and Community Service

LPMPP (Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran) : Institute of Quality Assurance and Learning Development

ISMAFARSI (Ikatan Senat Mahasiswa Farmasi Seluruh Indonesia) : Association of Indonesian Pharmaceutical Student Councils

AEC : Asean Economic Community

MPM (Majelis Permusyawaratan Mahasiswa) : Student Consultative Assembly

LKMMTD (Latihan Ketrampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar): Basic training of student management skill

Lomba karya tulis ilmiah : Scientific Writing Competition

APTFI (Association of Indonesian Pharmacy Higher Education)

PIMFI: Indonesian Pharmaceutical Students Science Week